

Zielona Góra, 09 sierpnia 2025

WZP.2910.73.2025



Lubuskie
Warte zachodu

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
65-042 Zielona Góra
AL. Niepodległości 32
tel.(068) 328-03-00 fax. (068) 328-03-32,**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB PODSTAWOWY

**Projekt i budowa wzbudzanej sygnalizacji świetlnej
wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej
nr 280 w m. Płoty w km 9+183**

ZATWIERDZAM:

Marcin Ogorzałek

p.o. Dyrektor

Zarządu Dróg Wojewódzkich

w Zielonej Górze

podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym

INFORMACJE OGÓLNE

1. *Na specyfikację warunków zamówienia składa się:*

ROZDZIAŁ I:	Instrukcja dla Wykonawców
ROZDZIAŁ II:	Załączniki do formularza oferty:
	Zał. nr 1 – oświadczenie w zakresie art. 125 ust. 1 ustawy pzp Zał. nr 2 – zobowiązanie do udostępnienia zasobów Zał. nr 3 – oświadczenie w zakresie art. 117 ust. 3 ustawy pzp Zał. nr 4 – formularz cenowy
ROZDZIAŁ III:	Program Funkcjonalno-Użytkowy
ROZDZIAŁ IV:	1.Projektowane postanowienia umowy (projekt umowy) 2.Wzór treści gwarancji należytego wykonania umowy i usunięcia wad w okresie rękojmi.
ROZDZIAŁ V:	Klauzula informacyjna RODO

2. *Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. 2024 r., poz. 1320).*

ROZDZIAŁ I:

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator: WZP.2910.73.2025

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich

Al. Niepodległości 32

65-042 Zielona Góra

telefon: (0-68) 328-03-00,

adres poczty elektronicznej: zdw@zdw.zgora.pl,

adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.zdw.zgora.pl, www.zdw.zgora.pl.

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia;

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3c79387b-afaa-4e68-8692-cbfcc7c095e4>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”) lub ze strony www.bip.zdw.zgora.pl

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-3c79387b-afaa-4e68-8692-cbfcc7c095e4

3. Tryb udzielenia zamówienia;

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy pzp.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji;

1. Zamawiający dopuszcza, w celu wyboru oferty najkorzystniejszej, możliwość negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprosi wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
2. Przedmiotem negocjacji może być treść ofert w zakresie kryterium ceny.
3. Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty niepodlegające odrzuceniu i uzyskają w kryteriach oceny ofert łączną punktację klasyfikującą ich na pozycjach od 1 do 3.

5. Opis przedmiotu zamówienia;

Temat:

Projekt i budowa wzbudzanej sygnalizacji świetlnej wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 w m. Płoty w km 9+183

Przedmiotem zamówienia jest projekt i budowa wzbudzonej sygnalizacji świetlnej wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 w m. Płoty w km 9+183 (gmina Czerwieńsk, powiat zielonogórski).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SWZ.

6. Termin wykonania zamówienia;

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **90 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia umowy.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Rozdziale IV SWZ.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3c79387b-afaa-4e68-8692-cbfcc7c095e4>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-3c79387b-afaa-4e68-8692-cbfcc7c095e4

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny

na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 21 maja 2024 r. r. w *sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”.

11. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji”

odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „*dodaj załącznik*”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą pzp lub Rozporządzeniem w sprawie *wymagań dla dokumentów elektronicznych*, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, podpisem **typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „*Formularzy do komunikacji*” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „*Wykonawcy*” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „*Formularzy do komunikacji*” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „*Komunikacja*”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „*Formularzy do komunikacji*” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **22 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „*Zgłoś problem*”.

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zdw@zdw.zgora.pl (nie dotyczy składania ofert).

UWAGA! ZALECENIA

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministra z dnia 21 maja 2024, w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji*

w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2024 r., poz. 773).

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 5) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 6) Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoznaczne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami;

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych,
- 2) *Małgorzata Mazur* – Główny Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych.

10. Termin związania ofertą;

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą, tj. **25.09.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

2. Oferta **w terminie składania** winna zawierać:

1) wypełniony formularz oferty, zgodnie ze wzorem udostępnionym na Platformie e-Zamówienia;

2) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów**;

3) **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 2);

4) **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Potwierdza ono brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 15 ppkt 1.1, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5) wypełniony **formularz cenowy** – załącznik nr 4 do formularza oferty;

6) **podmiotowe środki dowodowe**:

6.1) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że

wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu. Ww. dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

6.2) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. Ww. dokument składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz wykonawcy prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

12. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamówienia w terminie do dnia **27.08.2025 r.**, do godz. **10:00**
 2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **27.08.2025 r.** o godz. **10:30**
 3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego**” udostępnionego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „*Informacje podstawowe*”.
 4. Zalogowany wykonawca używając przycisku „*Wypełnij*” widocznego pod „*Formularzem ofertowym*” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 5. Następnie wykonawca powinien pobrać „*Formularz ofertowy*”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika w wersji nieedytowalnej i następnie podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 9.
- Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „*Oferty/wnioski*”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „*Złóż ofertę*” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
 7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „*Formularz oferty*” w pierwszym polu („*Wypełniony formularz oferty*”). W kolejnym polu („*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*”.

9. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES **typ wewnętrzny**.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem **typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „*Oferty/Wnioski*”.

11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „*Oferty/wnioski*” używając przycisku „*Wycofaj ofertę*”.

13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

14. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

15. W sytuacji, o której mowa w pkt 14 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.

16. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o których mowa w art. 222 ustawy.

13. Podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020r., poz. 1133 oraz z 2021r., poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzję administracyjną

o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie ustawy z dnia 13.04.2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022, poz. 835), wyklucza się także:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przywołanej ustawy.

5. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 4.

6. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 4, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty podlegającej negocjacjom, oferty dodatkowej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji.

14. Warunki udziału w postępowaniu;

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

NIE DOTYCZY

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

NIE DOTYCZY

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

NIE DOTYCZY

d) zdolności technicznej lub zawodowej;

W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) wykaże roboty budowlane* wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, tj.:

*** przez robotę zamawiający rozumie min. 1 robotę w zakresie budowy lub przebudowy lub remontu instalacji sygnalizacji świetlnych dedykowanych dla przejść dla pieszych o wartości minimum 100 000,00 zł brutto.**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2) wykaże osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do

wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.

- KIEROWNIKA BUDOWY – posiadającego uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami w zakresie specjalności elektrycznej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane.

- KIEROWNIK BUDOWY musi posiadać w swoim doświadczeniu zawodowym co najmniej 1 zadanie polegające na kierowaniu robotami budowlanymi jako Kierownik budowy lub Kierownik robót lub Inspektor nadzoru specjalność elektryczna od początku realizacji do zakończenia i rozliczenia inwestycji w zakresie budowy lub przebudowy lub remontu instalacji sygnalizacji świetlnej dedykowanych dla przejść dla pieszych o wartości nadzorowanych robót budowlanych min. 50 000,00 zł brutto.

Spełnianie warunku udziału w postępowaniu może wykazać dowolny z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

15. Podmiotowe środki dowodowe;

Zamawiający **będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie **spełniania warunków udziału w postępowaniu**.

Zamawiający **nie będzie żądał** podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie **braku podstaw wykluczenia**.

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1. Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 13 oraz pkt 14 Instrukcji - załącznik nr 1 do formularza oferty.

Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 15. ppkt 1.1 Instrukcji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.3 W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 15. ppkt 1.1, przedstawia **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

1.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa pkt 15 ppkt 1.4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2 do formularza oferty.

1.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 14 ppkt 1d Instrukcji oraz jeżeli to dotyczy, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, o których mowa w pkt 13 Instrukcji.

1.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie w zakresie pkt 14 ppkt 1.d.1), zgodnym z treścią art. 117 ust. 3 ustawy pzp, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, wykonają poszczególni wykonawcy.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do formularza oferty.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj.:

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1. **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały

wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;

2.2. **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

3. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt. 2.1. liczy się wstecz od dnia:

- 1) w którym upływa termin składania ofert;
- 2) złożenia podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w pkt. 2.1, w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b oraz art. 462 ust. 7 ustawy.

4. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa pkt. 2.1. dotyczy robót budowlanych faktycznie przez niego wykonanych;

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

Zamawiający **odstępuje** od wymogu składania dokumentów podmiotowych w tym zakresie.

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

16.Sposób obliczenia ceny;

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 4 do formularza oferty. Niezłożenie wraz z ofertą wypełnionego formularza cenowego będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Cena oferty stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe**.

3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.

4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia cen jednostkowych netto we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Brak wypełnienia i określenia cen jednostkowych netto spowoduje odrzucenie oferty.

7. Wartość ryczałtowa brutto dokumentacji nie może przekroczyć 10% kwoty brutto ogółem. Niezastosowanie się do wymogu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) **towaru lub usługi**, których **dostawa lub świadczenie** będą prowadziły do jego powstania, oraz wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY.** Cena oferty w złotych polskich składanej przez Wykonawców zagranicznych powinna być wyliczona zgodnie z zapisami określonymi w pkt 3. Natomiast zamiast wartości brutto oferty, Wykonawcy zagraniczni określają wartość oferty netto bez doliczenia podatku VAT. W związku z powyższym w formularzu cenowym, w ostatniej pozycji, Wykonawcy zagraniczni przekreślają słowo „brutto”, wpisując jednocześnie słowo „netto”.

10. **WYKONAWCA ZAGRANICZNY.** W sytuacji, gdy w postępowaniu biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają wyłącznie cenę netto. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa na nabywcy towarów lub usług usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest Zamawiający. Gdy Zamawiający dokonuje wyboru — jako najkorzystniejszej — oferty Wykonawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostaje na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów i usług z państw trzecich. W takim przypadku dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny, Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT, które obciążają Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

11. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż zł.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

a) kryterium: Cena (C) - waga 60 %

Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto oferty badanej (zł)

Cenę należy wyliczyć na formularzu cenowym będącym załącznikiem nr 4 do formularza oferty. Niezłożenie przez wykonawcę wraz z ofertą wypełnionego załącznika nr 4 będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

b) kryterium: Gwarancja jakości (G) – waga 40%

Długość okresu gwarancji jakości podlegająca ocenie w ramach kryterium Gwarancja jakości dotyczy wszystkich elementów objętych opisem przedmiotu zamówienia - Programem Funkcjonalno - Użytkowym (z wyłączeniem oznakowania poziomego, dla którego okres gwarancji wynosi 36-mcy).

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 3 lata od daty wskazanej w protokole odbioru.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości: 5 lat od daty wskazanej w protokole odbioru.

Wykonawca może zaproponować termin gwarancji jakości w latach tj. 3 lub 4 lub 5 lat.

Dla wszystkich elementów wymienionych powyżej wykonawca musi zaoferować ten sam termin gwarancji jakości, tj. 3 lub 4 lub 5 lat.

Zamawiający w kryterium Gwarancja jakości będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Gwarancja jakości	5 lat	4 lata	3 lata
Punkty	40	20	0

z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

Jeżeli Wykonawca nie wykaże w Formularzu oferty w pkt VIII długości okresu gwarancji jakości, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje najkrótszy okres gwarancji jakości, tj. 3 lata, a oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K_o = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Cena*

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Gwarancja jakości*

3. Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SWZ, a jego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.

18. Wymagania dotyczące wadium;

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości **2 500,00 zł** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100),
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836, 1572).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w Banku **SANTANDER BANK POLSKA SA nr 77 1090 1535 0000 0001 4912 9741** z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu WZP.2910.73.2025 na Projekt i budowa zbudzanej sygnalizacji świetlnej wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 w m. Płoty w km 9+183**”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej. Wadium należy złożyć wraz z ofertą, przed upływem terminu składania ofert. **Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.**
6. Oryginał dokumentu należy złożyć jako osobny plik, obok innych plików stanowiących ofertę i skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy pzp.

8. Wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.

9. Wadium wniesione w gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczeniu składane przez konsorcjum firm winno być wystawione na wszystkich członków tego konsorcjum.

10. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

11. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

1) upływu terminu związania ofertą;

2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

12. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

2) którego oferta została odrzucona;

3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;

4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

13. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 12, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w pkt 23 Instrukcji oraz w dziale IX ustawy pzp.

14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

15. W formularzu ofertowym należy wpisać nr rachunku, na które zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

16. Jeżeli Wykonawca nie wskaże nr rachunku, o którym mowa w pkt 15, wadium zostanie zwrócone na rachunek, z którego wpłynęło.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 - 4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

19. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia:

- 1. Przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej jest **fakultatywne**.
- 2. Zamawiający **nie wymaga sprawdzenia** przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

20. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

Wysokość zabezpieczenia uzależniona jest od wystąpienia ryzyka związanego z wysokimi kosztami napraw w szczególności dla elementów instalacji na etapie trwania gwarancji i rękojmi (ok. 70% wartości zamówienia stanowi instalacja sygnalizacji drogowej i oświetlenie). Koszty te są niewspółmierne do kwoty pozostałej z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. 30% z wartości wniesionego zabezpieczenia.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie dopuszcza form zabezpieczenia określonych w art. 450 ust. 2 ustawy pzp

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego:

SANTANDER BANK POLSKA SA nr 77 1090 1535 0000 0001 4912 9741

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać zniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
12. Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
14. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
15. Kwota, o której mowa w pkt 14 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
16. Zamawiający nie przewiduje częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.
17. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie innej niż pieniądź, w przypadku przedłużenia terminu zakończenia zamówienia poza okres obowiązywania zabezpieczenia wniesionego w dniu podpisania umowy, wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin obowiązywania tego zabezpieczenia lub wnieść nowe zabezpieczenie na przedłużony okres obowiązywania umowy.
18. Zabezpieczenie w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych i poręczeniach należy wnieść w dokumencie wg wzoru załączonego do SWZ. Terminy ważności gwarancji wykonania umowy oraz rękojmi powinny być wydłużone każdy o 1 miesiąc w stosunku do terminów wynikających z umowy.
19. Dokument, o którym mowa w pkt 18 powinien być przedłożony zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

21. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie

zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, opisanych w rozdziale IV Instrukcji. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

6. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000,00 zł wraz z dowodami opłaty składek. Dokument potwierdzający ww. ubezpieczenie będzie stanowić załącznik do umowy.

7. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest, na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, złożyć oświadczenie o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 4 pkt 6) tej ustawy.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych:

Zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na to, że podział jest nieuzasadniony technologicznie i ekonomicznie z uwagi na rodzaj i zakres robót tzn.:

- generuje większe koszty - każdy Wykonawca organizuje swoje zaplecze budowy co daje podwójne koszty ogólne,

- istnieje większa szansa na uzyskanie korzystniejszych cen jednostkowych co daje oszczędność w wydatkowaniu środków publicznych,
- powoduje problemy logistyczne - każdy Wykonawca wprowadza swoją czasową organizację ruchu co generuje potencjalny problem synchronizacji czasu oraz każdy Wykonawca ma własny ciąg technologiczny wykonania robót oraz zakres robót wykonywanych na budowie,
- obniżenie jakości produktu końcowego z uwagi na brak ciągłości technologicznej robót – każdy Wykonawca ma swój harmonogram robót i usług oraz własnych dostawców materiałów i usług.

24. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;

25. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;

26. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp;

27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

28. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej;

29. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp;

NIE DOTYCZY

30. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

ROZDZIAŁ II:

ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTY

.....
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **“Projekt i budowa wzbudzonej sygnalizacji świetlnej wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 w m. Płoty w km 9+183”**.

1. Oświadczam* że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy pzp.
2. Oświadczam* że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
3. Oświadczam* że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam* że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1).
5. Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** w zakresie
(wskazać jednostkę redakcyjną dokumentu –SWZ pkt 14.1, w której określono warunki udziału w postępowaniu)
6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*niepotrzebne skreślić

Dokument należy podpisać **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym**.

Uwaga:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

.....
(pełna nazwa podmiotu oddającego potencjał)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW (opcjonalnie)

Działając na podstawie art. 118 ustawy prawo zamówień publicznych oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....
(określenie zasobu* – zdolności zawodowe)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **“Projekt i budowa wzbudzonej sygnalizacji świetlnej wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 w m. Płoty w km 9+183”**.

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
(określenie zasobu – zdolność zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy))

.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt 14.1. d) Instrukcji, przez udostępniane zasoby)

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....

c) zakres naszego udziału przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący:

.....

d) zrealizuję / nie zrealizuję* roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą w następującym zakresie:

.....

_____ dnia ____ ____ roku

Dokument należy podpisać **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym**.

*podać właściwe

**niepotrzebne skreślić

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego,

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

.....
(Nazwa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

złożone na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy pzp

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **“Projekt i budowa wzbudzonej sygnalizacji świetlnej wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 w m. Płoty w km 9+183”**.

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełna nazwa Wykonawcy, siedziba (miejscowość)	NIP	Osoby uprawnione do reprezentacji

Oświadczamy, że:

- Warunek w zakresie zdolności zawodowej, dotyczący doświadczenia, opisany w pkt 14.1.d.1) SWZ spełnia/ją w naszym imieniu Wykonawca/cy:

Pełna nazwa Wykonawcy, siedziba (miejscowość)	Roboty budowlane, które będą wykonywane przez Wykonawcę*

****wskazać dokładny zakres robót budowlanych, zgodny z opisem wynikającym z pkt 14.1.d.1) SWZ**

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Podstawa prawna złożenia oświadczenia:

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane (**art. 117 ust. 3 Pzp**).

W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (**art. 117 ust. 4 Pzp**).

Zgodnie z opinią UZP obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, dotyczy również wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej. W świetle art. 860 §1 ustawy Kodeks cywilny, spółka cywilna jest umową, w której wspólnicy zobowiązują się dążyć do osiągnięcia wspólnego celu gospodarczego przez działanie w sposób oznaczony, w szczególności przez wniesienie wkładów. W świetle art. 4 ust. 2 ww. ustawy, przedsiębiorcami są wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Zatem stroną umów zawieranych w związku z działalnością prowadzoną w ramach spółki cywilnej, nie jest sama spółka lecz jej wspólnicy. Tym samym, na gruncie przepisów dotyczących zamówień publicznych, przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, należy traktować jak wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
(Nazwa Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.: **“Projekt i budowa wzbudzanej sygnalizacji świetlnej wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 w m. Płoty w km 9+183”**.

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Forma rozliczenia	Wartość ryczałtowa netto [zł]	Podatek VAT.....% w [zł]	Wartość ryczałtowa brutto[zł]
1	Etap I – opracowanie Dokumentacji Projektowej*	ryczałt			
2	Etap II – realizacja Robót budowlanych	ryczałt			
3	RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO (suma poz. 1 - 2) zł:				

*** Wartość ryczałtowa brutto dokumentacji nie może przekroczyć 10% kwoty brutto ogółem.**

Wartość brutto złotych z wiersza nr 3 formularza cenowego należy przenieść do sekcji VIII formularza ofertowego.

Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

ROZDZIAŁ III.

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Warunki przyłączenia do sieci Enea – *zamieszczone jako osobne pliki na stronie prowadzonego postępowania*

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Nazwa Przedmiotu umowy	Projekt i budowa wzbudzonej sygnalizacji świetlnej wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 w m. Płoty w km 9+183
Adres obiektu	Województwo: lubuskie, powiat: zielonogórski gmina: Czerwieńsk, miejscowość: Płoty
Zakres robót budowlanych/ kod CPV:	Kody CPV, nazwy robót i usług
	<p>ROBOTY BUDOWLANE:</p> <p>45200000-9 ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE WZNOSZENIA KOMPLETNYCH OBIEKTÓW BUDOWLANYCH LUB ICH CZĘŚCI ORAZ ROBOTY W ZAKRESIE INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ</p> <p>45233294-6 INSTALOWANIE SYGNALIZACJI DROGOWEJ</p> <p>45316200-7 INSTALOWANIE URZĄDZEŃ SYGNALIZACYJNYCH</p> <p>34996100-6 SYGNALIZATORY DROGOWE</p> <p>45316000-5 INSTALOWANIE SYSTEMÓW OŚWIETLENIOWYCH I SYGNALIZACYJNYCH</p> <p>45314300-4 INSTALOWANIE INFRASTRUKTURY OKABLOWANIA</p> <p>45233261-6 ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE PRZEJŚĆ DLA PIESZYCH</p> <p>45316110-9 INSTALOWANIE URZĄDZEŃ OŚWIETLENIA DROGOWEGO</p> <p>45231400-9 ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE BUDOWY LINII ENERGETYCZNYCH</p> <p>45233222-1 ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE UKŁADANIA CHODNIKÓW I ASFALTOWANIA</p> <p>45233200-1 ROBOTY W ZAKRESIE RÓŻNYCH NAWIERZCHNI</p> <p>45316211-7 INSTALOWANIE PODŚWIETLANYCH ZNAKÓW DROGOWYCH</p> <p>45233290-8 INSTALOWANIE ZNAKÓW DROGOWYCH</p> <p>45233221-4 MALOWANIE NAWIERZCHNI</p> <p>USŁUGI PROJEKTOWE:</p> <p>71320000-7 USŁUGI INŻYNIERYJNE W ZAKRESIE PROJEKTOWANIA</p> <p>71322000-1 USŁUGI INŻYNIERII PROJEKTOWEJ W ZAKRESIE INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ</p> <p>71322500-6 USŁUGI INŻYNIERII PROJEKTOWEJ W ZAKRESIE SYGNALIZACJI RUCHU DROGOWEGO</p>
Zamawiający	Zarząd Województwa Lubuskiego – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze al. Niepodległości 32 65-042 Zielona Góra

Spis treści

I. CZĘŚĆ OPISOWA PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO

1. OPIS OGÓLNY

1.1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

1.2. Lokalizacja

1.3. Plan orientacyjny

1.4. Ogólne informacje dotyczące Przedmiotu Umowy

1.5. Zakres zobowiązania Wykonawcy

1.5.1. Charakterystyczne parametry przedmiotu zamówienia

1.5.2. Zakres zasadniczych robót budowlanych przewidzianych do zaprojektowania i wykonania

1.6. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

1.6.1. Ogólne uwarunkowania projektowe

1.6.1.1. Wykonawca na etapie projektowania zobowiązany jest do

1.6.2. Ogólne uwarunkowania realizacyjne

1.6.2.1. Wykonawca na etapie realizacji Robót zobowiązany jest do

1.6.3. Zakres robót i szacunkowa wycena

1.6.3.1. W celu oszacowania i wyceny zakresu robót dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się

1.6.3.2. Szczegółowe rozwiązania wpływające na zwiększenie zakresu robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

1.6.4. Szczegółowe właściwości funkcjonalno – użytkowe

1.6.4.1. Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe

1.6.4.2. Zabezpieczenie i przebudowa infrastruktury technicznej

1.6.4.3. Oznakowanie pionowe i poziome

1.6.4.4. Urządzenia BRD

1.6.4.5. Roboty wykończeniowe

2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych

2.2. Wymagania techniczne

2.2.1. Roboty przygotowawcze

2.2.2. Roboty drogowe

2.2.3. Urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami i

- prowadzeniem ruchu drogowego
- 2.2.4. Oznakowanie pionowe i poziome
- 2.2.5. Warunki wykorzystania terenu w fazie realizacji inwestycji
- 2.2.6. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

2.3. Wymagania materiałowe

2.4. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej Wykonawcy

- 2.4.1. Projekty wykonawcze

2.5. Materiały do uzyskania zgody właściwego organu na prowadzenie robót

2.6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru Robót budowlanych (STWIORB)

2.7. Inne wymagania dla dokumentacji projektowej Wykonawcy i robót budowlanych

- 2.7.1. Wymagane terminy i płatności
- 2.7.2. Zakres opracowań projektowych oraz ilość egzemplarzy dla Zamawiającego
- 2.7.3. Nadzór autorski
- 2.7.4. Inne ustalenia i zalecenia końcowe
- 2.7.5. Kontrola i odbiór Przedmiotu Umowy
- 2.7.6. Okres gwarancji

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO

- 1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów**
- 2. Oświadczenie Zamawiającego, stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane**
- 3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego**
- 4. Wytyczne i instrukcje**
- 5. Załączniki do Programu Funkcjonalno-Użytkowego**

I. CZĘŚĆ OPISOWA PROGRAMU FUNKCJONALNO- UŻYTKOWEGO

1. OPIS OGÓLNY

1.1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest projekt i budowa wzbudzonej sygnalizacji świetlnej wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 w m. Płoty w km 9+183 (gmina Czerwieńsk, powiat zielonogórski).

Nie ograniczając się do niżej wymienionych Robót, lecz zgodnie z wszystkimi innymi wymaganiami określonymi w PFU i wynikającymi z obowiązującego prawa, w ramach Wynagrodzenia Brutto należy wykonać wszystkie prace wchodzące w zakres procesu budowlanego począwszy od wykonania dokumentacji projektowej, poprzez wykonanie robót budowlanych, do wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z mapą powykonawczą, w tym:

- a. opracowanie dokumentacji formalnej, projektowej oraz zmiany projektu organizacji ruchu w zakresie zgodnym z wymaganiami określonymi w PFU wraz ze wszystkimi opracowaniami projektowymi i uzgodnieniami koniecznymi do wykonania tej dokumentacji – dalej zwanej „dokumentacją projektową” lub „dokumentacją”,
- b. uzyskanie wymaganych prawem decyzji, pozwoleń, opinii, warunków, uzgodnień, jak również innych dokumentów, niezbędnych do wykonania robót budowlanych objętych Umową oraz opisanych w PFU,
- c. wykonanie z należytą starannością robót budowlanych dalej zwanych „robotami” lub „pracami”, na podstawie zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego dokumentacji projektowej, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz z poszanowaniem postanowień zawartych w uzyskanych decyzjach, pozwoleniach, warunkach, opiniach i uzgodnieniach oraz innych dokumentach, mających związek z procesem budowlanym dla realizowanych robót,
- d. sprawowanie nadzoru autorskiego w okresie obowiązywania Umowy,
- e. wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej (mapy powykonawczej) i

zgłoszenie do ośrodka geodezji we właściwym terytorialnie Starostwie Powiatowym,

f. wykonanie dokumentacji powykonawczej – Operatu Kolaudacyjnego, zgodnie

z obowiązującymi przepisami prawa oraz Umową wraz z Załącznikami.

W ramach zaakceptowanej kwoty umownej należy wykonać wszystkie niezbędne opracowania projektowe, uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego konieczne opinie i warunki techniczne, wszelkie uzgodnienia, pozwolenia, zezwolenia, zgody i decyzje na realizację inwestycji, niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i warunkami Umowy, wykonać roboty budowlane na podstawie sporządzonej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej oraz w zależności od potrzeb, uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego właściwe pozwolenia lub decyzje na użytkowanie dla całego zakresu przedmiotu Umowy.

Sygnalizacja świetlna ma być stała i zgodna z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach [3.22.].

Oświetlenie przejścia dla pieszych ma być stałe i zgodne z Wytycznymi projektowania infrastruktury dla pieszych - Część 4 Projektowanie oświetlenia dla pieszych (WR-D-41-4) [4.21.], a w przypadku wykonywania nowych przejść lub zmiany lokalizacji istniejących przejść, mają być one zgodne z Wytycznymi projektowania infrastruktury dla pieszych - Część 3 Projektowanie przejść dla pieszych (WR-D-41-3) [4.21.].

Budowę sygnalizacji świetlnej oraz budowę oświetlenia drogowego / dedykowanego oświetlenia przejść dla pieszych i zasilanie w energię elektryczną należy zrealizować zgodnie z wydanymi przez operatora sieci warunkami przyłączenia do sieci dystrybucyjnej oraz w uzgodnieniu z ZDW. **Sygnalizację i doświetlenie przejścia należy zaprojektować i zrealizować na odrębnych**

złączach kablowych z niezależnym zegarem dla doświetlenia przejścia dla pieszych.

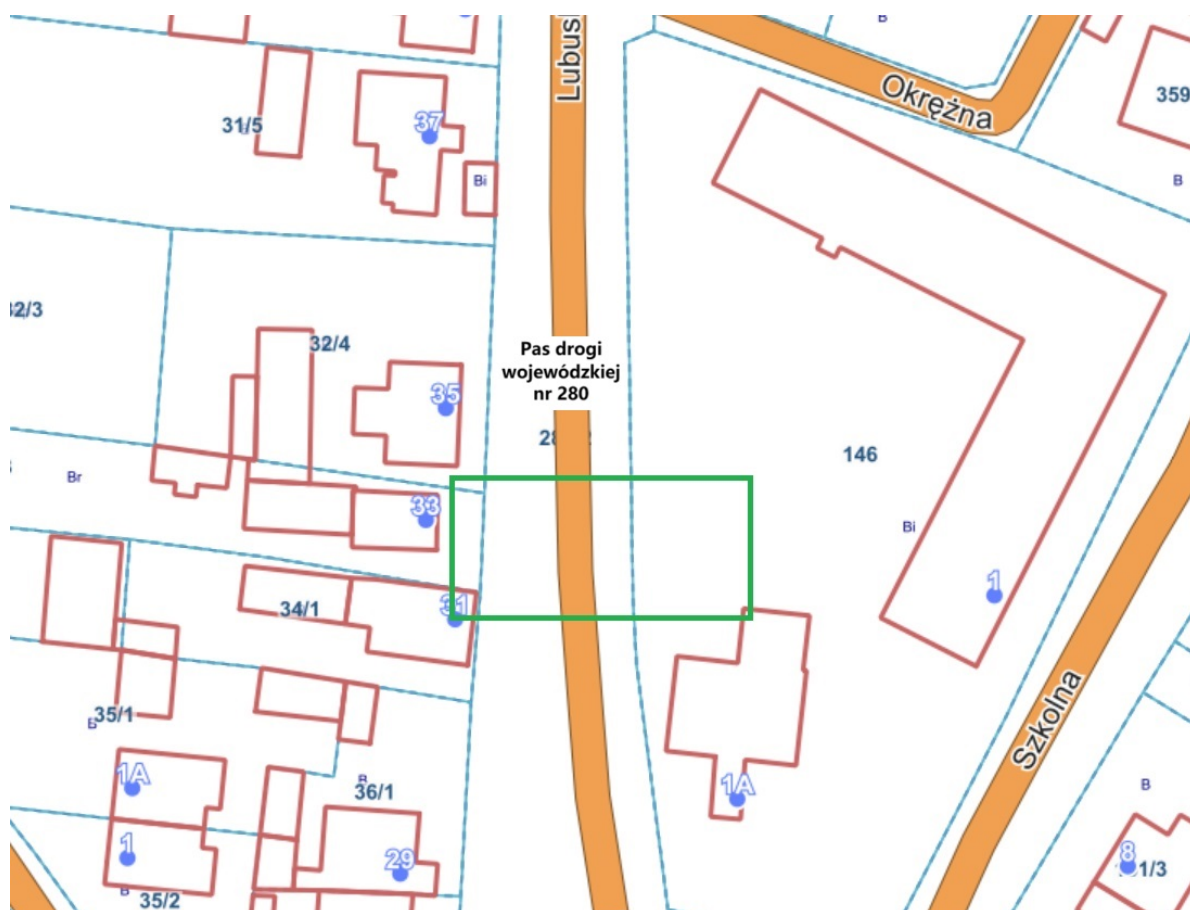
Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji i zapoznania się ze wszystkimi warunkami w terenie.

Dokumenty zawarte w niniejszym Programie Funkcjonalno – Użytkowym wraz z Załącznikami (zwanym dalej „PFU”) stanowią opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego [3.9.] oraz zgodnie z art. 103 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych [3.33.].

1.2. Lokalizacja

Planowana inwestycja zlokalizowana jest w terenie zbudowanym miejscowości Płoty, gmina Czerwieńsk, powiat zielonogórski, teren województwa lubuskiego, na istniejącej drodze wojewódzkiej nr 280, ulicy Lubuskiej , w km 9+183.

1.3. Plan orientacyjny



1.4. Ogólne informacje dotyczące Przedmiotu Umowy

- 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy określa wymagania dotyczące zaprojektowania, realizacji oraz odbioru wszystkich elementów Przedmiotu Umowy.
- 2) Zmiany ilości lub parametrów, zawarte w opisie ogólnym Zamówienia, jakie mogą wystąpić w trakcie opracowania projektu oraz jakie wynikną z optymalizacji przyjętych rozwiązań nie będą powodowały zmiany Wynagrodzenia Brutto oraz nie mogą wpłynąć na przedłużenie terminu realizacji umowy.
- 3) Wszystkie sformułowania użyte w niniejszym dokumencie, jak i jego załącznikach typu: „ma być, należy przewidzieć, należy zaprojektować, należy wykonać, powinien spełnić, nie dopuszcza się, wymaga, zastosować” itp. oznaczają wyrażnie dla Wykonawcy: **polecenie wykonania**.
- 4) Wszędzie w niniejszym PFU, gdy przedmiot zamówienia opisany został przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Pzp, dopuszcza się rozwiązania równoważne, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

1.5. Zakres zobowiązania Wykonawcy

1.5.1. Charakterystyczne parametry przedmiotu zamówienia

Charakterystyczne parametry określające zakres robót, zostały określone w niniejszym PFU.

W ramach zaakceptowanej kwoty umownej należy zaprojektować i wykonać wszystkie prace zmierzające do osiągnięcia zamierzenia budowlanego opisanego w Umowie wraz z Załącznikami, a w tym w niniejszym PFU.

Zakres robót obejmuje:

- wizję lokalną,

- pozyskanie dla potrzeb projektowania materiałów geodezyjnych,
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych warunków, uzgodnień, opinii, decyzji i pozwoleń wymaganych do prawidłowego wykonania zadania:
 - dostosowanie się do warunków zasilania dla sygnalizacji i oświetlenia drogowego przekazanych przez gestora sieci,
 - dokonanie uzgodnień z właścicielami działek obcych - innych niż dokonanych przez Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba),
 - dokonanie uzgodnień z gestorami sieci uzbrojenia terenu kolidujących z projektowanymi robotami (jeśli wystąpi taka potrzeba),
- przedstawienie Zamawiającemu wstępnych rozwiązań projektowych z uwzględnieniem zastosowanych materiałów do akceptacji,
- wykonanie dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami,
- uzyskanie prawomocnej decyzji zezwalającej na realizację zadania (tj. uzyskanie zgodnie z obowiązującym prawem - prawomocnego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, niewymagających pozwolenia na budowę lub prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę),
- zabezpieczenie i oznakowanie miejsca w czasie wykonywania robót,
- realizację robót budowlanych z wszystkimi robotami towarzyszącymi wynikającymi z opracowanej i uzgodnionej dokumentacji projektowej,
- likwidację ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną (sieciami podziemnymi i nadziemnymi / słupami), urządzeniami, znakami drogowymi lub inną infrastrukturą (jeżeli wystąpi taka potrzeba), w przypadku kolizji z istniejącymi urządzeniami infrastruktury technicznej należy zaprojektować i wykonać ich przebudowę lub zabezpieczenie, zgodnie z warunkami wydanymi przez właściciela tej infrastruktury,
- budowę i podłączenie nowych urządzeń sygnalizacyjnych i oświetleniowych pod zasilanie,
- wprowadzenie czasowej oraz stałej organizacji ruchu,
- przeprowadzenie prób i kontroli przewidzianych dla ww. robót,

- wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- złożenie w imieniu Zamawiającego zawiadomienia o zakończeniu robót i uzyskanie klauzuli o niewniesieniu sprzeciwu przez właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego (jeśli dotyczy),
- wykonanie dokumentacji powykonawczej zawierającej wszystkie elementy dokumentacji technicznej oraz inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.

Przyjęte rozwiązania techniczne muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami oraz wymogami Zamawiającego. Ostateczne rozwiązania wymagają akceptacji Zamawiającego. Zamawiający będzie oceniał rozwiązania pod kątem zgodności z PFU oraz przepisami techniczno-budowlanymi.

1.5.2. Zakres zasadniczych robót budowlanych przewidzianych do zaprojektowania i wykonania

Zakres zamówienia obejmuje wszystkie niezbędne prace zapewniające prawidłowe funkcjonowanie sygnalizacji świetlnej.

Nie ograniczając się do niżej wymienionych robót, lecz zgodnie z wszystkimi innymi wymaganiami określonymi w niniejszym Programie Funkcjonalno-Użytkowym, Wykonawca w ramach ceny określonej w Wynagrodzeniu Brutto, **zaprojektuje i wykona** następujące roboty budowlane i montażowe:

- budowę sygnalizacji świetlnej wzbudzanej na przyciski z sensorem bez konieczności dotyku, obejmującą:
- budowę sterownika sygnalizacji świetlnej;
- budowę kanalizacji kablowej / przyłączy / sieci elektroenergetycznych - wykonać zgodnie z warunkami przyłączenia, wydanymi przez gestorów / operatorów sieci i zarządcę drogi.

Należy uwzględnić oddzielne układy zasilania dla oświetlenia i sygnalizacji wzbudzanej;

- posadowienie masztów na koszach fundamentowych, montowanych z rozbieralnych elementów, tak aby w razie uszkodzenia (np. kolizji) nie zachodziła konieczność wymiany całej konstrukcji masztu wraz z fundamentem, a jedynie uszkodzonego elementu konstrukcji;

- ustawienie szafki sterownika:
 - montaż szafek elektroenergetycznych wraz z układami sterującymi, dla umiejscowienia zabezpieczeń, sterowników oświetlenia, zegara astronomicznego, wszystkich urządzeń potrzebnych do wykonania zasilania infrastruktury oświetleniowej (jeżeli tak wynika z warunków przyłączenia),
 - montaż zegara astronomicznego do sterowania oświetleniem dedykowanym (jeżeli wymagane);
- montaż sygnalizatorów dla grup kołowych i pieszych,
- montaż sygnalizatorów akustycznych;
- montaż przycisków dla pieszych;
- uruchomienie sygnalizacji świetlnej;
- budowę strefy oczekiwania dla pieszych,
- wykonanie remontu chodników na dojściach do przejścia dla pieszych;
- wykonanie / odnowienie oznakowania pionowego i ewentualnie poziomego wynikającego z zatwierdzonego projektu COR,
- oznakowanie pionowe i poziome wynikające z zatwierdzonego projektu SOR,
- montaż urządzeń BRD,
 - budowę dedykowanego oświetlenia przejść dla pieszych (oprawy w technologii LED) zgodnie z wytycznymi do projektowania infrastruktury dla pieszych.

Wszystkie oprawy oświetleniowe proponowane przez Wykonawcę do realizacji inwestycji, muszą być wykonane wyłącznie jako typowe rozwiązania katalogowe, tym samym nie będą akceptowane przez Zamawiającego oprawy wykonane jako rozwiązania: specjalne, na zamówienie, itp.

Oprawy oświetleniowe powinny charakteryzować się między innymi: minimalizacją kosztów w zakresie eksploatacji i utrzymania, trwałością korpusu i układów zasilających, odpornością na czynniki atmosferyczne i być odporne na stłuczenie, pokrywa oprawy wykonana z aluminium, korpus oprawy (rama) wykonany z niekorodującego odlewu aluminiowego. Oprawy powinny być

wykonane w II lub I klasie ochronności.

- montaż kostki brukowej integracyjnej dla potrzeb bezpiecznego poruszania się osób niewidzących i słabowidzących poprzez tworzenie pasów i pól uwagi ostrzegających o jakiegokolwiek zmianie na trasie przemarszu,
- roboty wykończeniowe i porządkowe, zarówno w pasie drogowym, jak i poza nim na działkach przyległych - naruszonych przez Wykonawcę w czasie realizacji robót,
- wszelkie inne, roboty jakie okażą się niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia.

UWAGA:

Należy przewidzieć roboty drogowe związane z odtworzeniem istniejących nawierzchni chodników, jezdni i terenów zielonych zniszczonych w trakcie prowadzonych robót.

1.6. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

1) Uzyskanie decyzji umożliwiającej realizację robót budowlanych

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z zobowiązaniami wynikającymi z ustawy Prawo Budowlane [3.3.] lub innej ustawy, na podstawie której Wykonawca, w imieniu i na rzecz Inwestora, uzyska prawomocną decyzję umożliwiającą zrealizowanie Przedmiotu Umowy - prawomocnego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę).

Wstępnie Zamawiający przewiduje, że roboty objęte niniejszym zadaniem będą wykonywane na podstawie zgłoszenia robót budowlanych, ale ostateczny rodzaj decyzji zezwalającej na realizację zadania będzie uzależniony od wniosków wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

2) Zmiana decyzji umożliwiającej realizację robót budowlanych

W przypadku, gdy Wykonawca uzna za konieczne zmianę decyzji (np. PB – pozwolenie na budowę) lub na etapie realizacji robót pojawią się dodatkowe elementy/obiekty nie ujęte w decyzji, wówczas za zgodą Inwestora Wykonawca wystąpi do właściwego organu z wnioskiem o jej zmianę.

1.6.1. Ogólne uwarunkowania projektowe

1.6.1.1. Wykonawca na etapie projektowania zobowiązany jest do:

- 1) Opracowania Dokumentacji Projektowej zgodnie z przepisami prawa oraz PFU.
- 2) Opracowania Harmonogramu Prac Projektowych (HRF-PP, zwany również Harmonogramem) - również w formie graficznej, ze wskazaniem ścieżki krytycznej.
- 3) Zapewnienia zgodności procesu wykonania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy i Harmonogramu oraz poleceniami Zamawiającego.
- 4) Zorganizowania procesu wykonania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z Kontraktem.
- 5) Wystąpienia do Zamawiającego o wydanie stosownych pełnomocnictw wraz ze wskazaniem zakresu, jak i osób do umocowania, z podaniem niezbędnych danych osobowych.
- 6) Opracowania projektów wykonawczych wszystkich branż.
- 7) Sporządzenia przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) - jako spójnych elementów.
- 8) Uzyskania w imieniu Inwestora w szczególności:
 - a) Wszystkich warunków technicznych dla przebudów infrastruktury niezwiązanej z drogami;
 - b) Uzgodnień i zatwierdzeń rozwiązań projektowych z Zarządcami dróg lub gestorami infrastruktury;
 - c) Wszystkich uzgodnień, pozwoleń, zezwoleń, decyzji i zgód

niezbędnych

do wykonania kontraktu;

- 9) Wykonania projektów spełniających obowiązujące przepisy i normy dla budowy, przebudowy lub likwidacji urządzeń infrastruktury technicznej nad i podziemnej.
- 10) Opracowania projektów wykonawczych dla wszystkich branż, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, montażowych, dokładną lokalizację i uwarunkowania ich wykonania, z uwzględnieniem wymagań:
 - a) obowiązujących ustaw i rozporządzeń,
 - b) niniejszego Programu Funkcjonalno-Użytkowego.
- 11) Przygotowania na koszt określony w ofercie ujęty w Wynagrodzeniu Brutto i w niezbędnych ilościach egzemplarzy materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji umożliwiającej zrealizowanie Przedmiotu Umowy.
- 12) Opracowania i przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji Specyfikacji Technicznych na wszystkie elementy realizowanych robót oraz opracowania przedmiaru robót.
- 13) Opracowania projektów stałej (SOR), czasowej organizacji ruchu (COR), uzyskania wymaganych opinii i zatwierdzenia tych projektów przez Organ Zarządzający Ruchem - zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Uwaga:
Projekty czasowej organizacji ruchu muszą uwzględniać utrzymanie ciągłości ruchu w trakcie realizacji robót. Uwagi i wskazania Organu Zarządzającego Ruchem należy uwzględnić w SOR i COR, a następnie zrealizować w ramach Wynagrodzenia Brutto.
- 14) Uwzględnienia w projekcie wszystkich elementów wskazanych do realizacji w ramach PFU.
- 15) Przeniesienia praw autorskich do całości opracowania na zasadach określonych w umowie.
- 16) Sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie realizowanych robót budowlanych.

Uwaga ogólna:

- **Wykonawca jest odpowiedzialny za zastosowane metody wykonywania opracowań projektowych.**
- **Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu Harmonogram Prac Projektowych w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy.**
- **Kserokopie wszystkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.**

1.6.2. Ogólne uwarunkowania realizacyjne

1.6.2.1. Wykonawca na etapie realizacji Robót zobowiązany jest do:

- 1) Opracowania Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego Robót Budowlanych (HRF-RB, zwany również Harmonogramem) - również w formie graficznej, ze wskazaniem ścieżki krytycznej.
- 2) Sporządzenia Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
- 3) Uwzględnienia wszystkich kosztów w ramach Wynagrodzenia Brutto nie wykluczając innych czynności niezbędnych dla prawidłowego przygotowania terenu budowy.
- 4) Przygotowania Terenu Budowy z uwzględnieniem kosztów związanych z:
 - a) uzyskaniem i realizacją obowiązków wynikających z uzgodnień dotyczących wyłączeń, u odpowiednich gestorów sieci i zarządców infrastruktury.
- 5) Wprowadzenia czasowej organizacji ruchu (COR) według zatwierdzonego projektu oraz skutecznego powiadomienia wszystkich instytucji publicznych i służb mundurowych o utrudnieniach wynikających z jej wprowadzenia.
- 6) Realizacji wszystkich robót i obiektów wynikających z opracowanego projektu wykonawczego zatwierdzonego decyzją umożliwiającą realizację robót.
- 7) Usunięcia kolizji z urządzeniami obcymi poprzez przebudowę lub zabezpieczenie oraz uzyskanie od ich właścicieli lub zarządców, warunków technicznych, pozwoleń, uzgodnień

i zatwierdzeń na przebudowę lub likwidację urządzeń infrastruktury technicznej. Wykonawca własnym staraniem zapewni nadzór ze strony właściciela sieci, koszt ten pokrywa Wykonawca w ramach w Wynagrodzenia Brutto.

- 8) Przekazania zrealizowanych obiektów ich zarządcom za zgodą Zamawiającego.
- 9) Przeprowadzenia robót w taki sposób, aby umożliwić zachowanie nieprzerwanego ruchu na drogach oraz dostęp do terenów przyległych.
- 10) Wprowadzenia stałej organizacji ruchu (SOR) według zatwierdzonego projektu.
- 11) Zawiadomienia Organu Zarządzającego Ruchem (OZR) na drogach wojewódzkich oraz ZDW o zamiarze przystąpienia do rozpoczęcia wykonania oznakowania poziomego w celu ostatecznej weryfikacji przyjętych rozwiązań. Zawiadomienie powinno być skierowane po wytrasowaniu oznakowania poziomego, a przed jego wykonaniem w terminie,
co najmniej **7 dni** przed tą czynnością.

Uwaga:

W przypadku stwierdzenia potrzeby (przez powyższe instytucje) dokonania korekty w oznakowaniu poziomym, Wykonawca ustali dokładny zakres, uzyska akceptację i dopiero będzie mógł przystąpić do wykonania oznakowania poziomego w terenie.

- 12) Zawiadomienia wszystkich stron uczestniczących w procesie opiniowania oraz zatwierdzania stałej organizacji ruchu drogowego o terminie jej wprowadzenia.
- 13) Stosowania założeń specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
- 14) Przeszkolenie przedstawiciela Zamawiającego z obsługi sterownika wraz z dostarczeniem kompleksowej licencji oraz oprogramowania.
- 15) Dostarczenie kopii oprogramowania sterownika (1:1) na zewnętrznym nośniku danych.
- 16) Przygotowania rozliczenia końcowego robót i sporządzania operatu kołaudacyjnego,
który ma zawierać:
 - umowę,

- ofertę,
- umowy z podwykonawcami,
- protokoły odbioru robót ulegających zakryciu i zanikających,
- protokół przekazania placu budowy,
- badania materiałów, recepty, wyniki badań laboratoryjnych,
- protokoły pomiarów: rezystancji izolacji, ochrony przeciwporażeniowej, rezystancji uziemienia, badania wyłącznika różnicowo-prądowego, indukcyjności pętli. Pomiary powinny być uzupełnione o certyfikaty kalibracji miernika, skany uprawnień dozorowych oraz eksploatacyjnych.
- karty katalogowe, aktualne atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty i deklaracje właściwości użytkowych dla materiałów wbudowanych z sygnaturą określającą miejsce zabudowania, zatwierdzone wnioski materiałowe;
- sprawozdanie techniczne Wykonawcy,
- projekty zamienne wraz z opinią projektanta,
- plan sytuacyjny układu drogowego skrzyżowania/przejścia w skali 1:500 w wersji elektronicznej (.jpg, .dwg) z naniesionymi ewentualnymi zmianami. Plan musi objąć swym zakresem lokalizację detektorów;
- geodezyjną inwentaryzację powykonawczą (łącznie z kopią mapy zasadniczej) wraz z dokumentem potwierdzającym jej złożenie do właściwego ośrodka geodezji; po zakończeniu czynności przez ośrodek geodezji i przyjęciu mapy do zasobu Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu okluzulowaną mapę powykonawczą;
- rozliczenie finansowe uwzględniające koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne niezbędne do rozliczania inwestycji po uzyskaniu dofinansowania,
- protokół odbioru końcowego robót,
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną oraz przepisami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz terenów przyległych,
- oświadczenie projektanta o lokalizacjach wszystkich zabudowanych elementów w granicy pasa drogowego;
- zestawienie materiałów z podaniem nazwy producenta, typu, numeru identyfikacyjnego/seryjnego, numeru atestu, aprobaty, certyfikaty,

- deklaracje zgodności z PN;
- oświadczenie producenta, że wgrany program jest zgodny z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu;
 - protokół odbioru zasilania szafki licznikowej/ szafki sterowniczej i protokół montażu licznika z przedstawicielem wydającym warunki przyłączenia;
 - instrukcje obsługi urządzeń, sterownika, radary, itp.

UWAGA: Dokumentacja powinna stanowić jednolitą całość a kopie dokumentów powinny być czytelne.

Operat należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie *pdf).

1.6.3. Zakres robót i szacunkowa wycena

1.6.3.1. W celu oszacowania i wyceny zakresu robót dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się:

- 1) zapisami niniejszego Programu Funkcjonalno-Użytkowego,
- 2) analizą materiałów dotyczących planowanych inwestycji (OPZ wykonania i montażu tablic informacyjnych),
- 3) wynikami szczegółowych wizji terenowych i inwentaryzacji własnych,
- 4) zapisami projektu umowy.

1.6.3.2. Szczegółowe rozwiązania wpływające na zwiększenie zakresu robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

W trakcie szacunkowej wyceny Oferent - Wykonawca winien mieć świadomość rozmiarów

i wymogów przedmiotu zamówienia i że wartość umowy obejmuje wszelkie dodatkowe koszty,

które mogą być związane z wypełnieniem przez Wykonawcę warunków i wymogów wynikających

z Umowy.

Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek warunki, przeszkody, czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy i uważa, że wartość robót określona w Wykazie Cen oraz ofercie jest prawidłowa i wystarczająca

na pokrycie wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z wykonania przedmiotu zamówienia i że wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu braku zrozumienia czy krótkowzroczności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.

1.6.4. Szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe

Uwaga:

Jeżeli Zamawiający uzyska dofinansowanie inwestycji ze środków budżetu państwa wówczas Wykonawca będzie miał obowiązek ustawienia tablicy informacyjnej:

Wytyczne dot. tablicy informacyjnej

Wszystkie informacje związane z zasadami realizacji projektów ze wsparciem środków z budżetu państwa lub funduszy celowych zawarte są w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 ze zmianami).

1) Tablica informacyjna zawiera:

- a) barwy Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunek godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- b) informację o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych;
- c) rodzaj dotacji budżetowej lub nazwę programu lub funduszu;
- d) nazwę zadania,
- e) datę podpisania umowy o finansowanie lub dofinansowanie.

2) Zapisy na tablicy muszą zawierać:

DOFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW BUDŻETU PAŃSTWA

RZĄDOWY PROGRAM OGRANICZANIA PRZESTĘPCZOŚCI I ASPOŁECZNYCH ZACHOWAŃ RAZEM BEZPIECZNIEJ NA LATA 2025-2028

„Poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym w ciągu drogi wojewódzkiej
nr 280 w m. Płoty”

Data podpisania umowy(dot. umowy o dofinansowanie, zostanie podana po jej zawarciu),
Bez podawania wartości dofinansowania i całkowitej wartości zadania.

- 3) Tablicę informacyjną umieszcza się w momencie rozpoczęcia prac budowlanych lub innych działań zmierzających bezpośrednio do realizacji zadania.
- 4) Jeżeli istnieją – usytuowane zgodnie z przepisami prawa – elementy infrastruktury lub nośniki, na których mogą zostać umieszczone tablice informacyjne zgodnie z wymogami rozporządzenia, w pierwszej kolejności tablice informacyjne umieszcza się na tych elementach lub nośnikach, w szczególności unikając wprowadzania tablic informacyjnych do krajobrazu otwartego.
- 5) Tablica informacyjna nie może zakłócać ładu przestrzennego, a jej umieszczenie powinno być zgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego albo z uchwałą rady gminy, o której mowa w art. 37a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741, 784 i 922), oraz z zasadami ochrony przyrody.
- 6) **Na trasie inwestycji należy umieścić jedną tablicę o wymiarach 180/120 cm w miejscu ustalonym przez zamawiającego.**
- 7) Tablica musi być:
 - a) dwustronna, jeżeli jest ona ustawiona prostopadle do obiektu liniowego,
 - b) jednostronna, jeżeli jest ona ustawiona równolegle do obiektu liniowego;
- 8) W przypadku uzyskania opinii organu zarządzającego infrastrukturą, w zakresie której realizowane jest zadanie, właściwego dla miejsca umieszczenia tablicy, potwierdzającej, że umieszczenie tablicy o wymiarach 180x120 nie jest możliwe ze względów technicznych lub względów bezpieczeństwa, oraz zgody dysponenta części budżetowej lub państwowego funduszu celowego, umieszcza się tablicę informacyjną o wymiarach 90x60 cm.
- 9) Wykonanie tablicy:
 - 1) tablicę należy wykonać z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego plexi lub PCV o grubości minimum 3 mm albo na podkładzie metalowym z podwójnie zawiniętą krawędzią, z materiałów trwałych, napisy czytelne, tak aby informacje na nich zawarte były wyraźne i widoczne w okresie minimum 5 lat od zakończenia inwestycji;
 - 2) wzoru tablicy nie można modyfikować, dodawać własnych znaków i informacji, poza uzupełnianiem treści we wskazanych polach;
 - 3) tablica informacyjna nie może zawierać innych dodatkowych informacji i elementów graficznych, takich jak logo beneficjenta, partnera lub wykonawcy prac.
- 10) Wykonawca, dba o stan techniczny tablicy informacyjnej i o to, aby informacja była wyraźnie widoczna. Uszkodzoną lub nieczytelną tablicę wykonawca wymienia lub odnawia na własny koszt w okresie gwarancji projektu.

Wzór tablicy informacyjnej



**DOFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW
BUDŻETU PAŃSTWA**

[NAZWA PROGRAMU LUB DOTACJI]
[Nazwa zadania]

DOFINANSOWANIE **[1 000 000 zł]**
CAŁKOWITA WARTOŚĆ **[1 000 000 zł]**

DATA PODPISANIA UMOWY
[miesiąc rok]

Materiały niezbędne do realizacji działań informacyjnych (w tym wzór tablicy dla grafików) znajdują się na stronie [www: https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne](https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne)

<https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne>

Projekt tablicy należy bezwzględnie uzgodnić z Zamawiającym.

1.6.4.1. Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe

- 1) Roboty rozbiórkowe polegać będą m.in. na:
 - a) rozbiórce oznakowania pionowego,
 - b) rozbiórce innych obiektów uniemożliwiających realizację Przedmiotu Umowy.
- 2) Materiały nienadające się do ponownego wbudowania stanowią własność Wykonawcy robót i odtransportowane będą na jego składowisko wraz z utylizacją przy zachowaniu ustaleń ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach [3.54.].

1.6.4.1. Zabezpieczenie i przebudowa infrastruktury technicznej

W pasie planowanej inwestycji oraz w jej sąsiedztwie znajdują się urządzenia infrastruktury technicznej. Wykonawca musi liczyć się z możliwością wystąpienia innych sieci niezainwentaryzowanych.

1.6.4.2. Oznakowanie pionowe i poziome

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia oznakowania pionowego i poziomego.

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do opracowania:

- a) projektu stałej organizacji ruchu,
- b) projektu czasowej organizacji ruchu na czas budowy.

Uwaga:

Projekty muszą być zatwierdzone przez Organ Zarządzający Ruchem.

Znaki drogowe pionowe powinny być zgodne ze wzorami w załączniku nr

I do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach [3.22.]

- 2) Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w projektach SOR:
 - a) oznakowanie pionowe wykonane z folii III generacji,
 - b) oznakowanie poziome – technologie wykonania uzgodnić z właściwym miejscowo Rejonem Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,
 - c) montaż znaków na słupach (kratownice/bramownice),
 - d) słupki fluorescencyjne,
 - e) gniazda szybkiego montażu.

1.6.4.3. Urządzenia BRD

Zastosowanie urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego zgodnie z załącznikami nr 1-4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach [3.22.]

1.6.4.4. Roboty wykończeniowe

Roboty wykończeniowe będą polegać na uporządkowaniu terenu placu budowy.

2. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych

Wszystkie zaprojektowane elementy muszą uwzględniać potrzeby osób z różnymi

rodzajami niepełnosprawności.

2.2. Wymagania techniczne

Poniższe wymagania techniczne są wartościami, które Wykonawca powinien spełnić

z zastrzeżeniem, że zaprojektowane i wbudowane elementy powinny odpowiadać wymaganiom wynikającym z ich usytuowania i przeznaczenia w szczególności powinny być dostosowane do wymagań bezpieczeństwa ruchu na drodze oraz istniejących warunków terenowych. Na każde odstępstwo od niżej wymienionych wymagań, Wykonawca musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy takiego uzgodnienia.

2.2.1. Roboty przygotowawcze

Organizacja ruchu (sterowanie ruchem) na czas prowadzonych robót należy do Wykonawcy.

2.2.2. Roboty drogowe

Przed przystąpieniem do robót drogowych należy wykonać plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Przy prowadzeniu robót nie należy dopuszczać do powstania szkód w przyległych obiektach oraz na sąsiadujących nieruchomościach. Należy unikać przerw w prowadzeniu robót, dostosowując harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia do pracy zmianowej. Roboty budowlane powinny być wykonane zgodnie z zatwierdzonym projektem, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami. Teren budowy powinien być odpowiednio zabezpieczony. Wszystkie wykonane roboty będą zgodne z dokumentacją projektową, projektem czasowej organizacji ruchu oraz poleceniami Zamawiającego wydanymi zgodnie z Kontraktem.

2.2.3. Urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami i prowadzeniem ruchu drogowego

- 1) Do zadań Wykonawcy należy zabezpieczenie i przebudowa urządzeń obcych i uzbrojenia terenu, kolidujących z projektowaną inwestycją

zlokalizowanych na obszarze objętym inwestycją.

- 2) Na wykonanie powyższych zadań czyli usunięcie kolizji należy opracować projekty branżowe na etapie projektu wykonawczego.

Uwaga:

Wykonawca winien również zapewnić nadzór nad przebudową urządzeń obcych ze strony właścicieli sieci, pokryć koszty tego nadzoru oraz koszty projektów wykonawczych i odbioru robót.

2.2.4. Oznakowanie pionowe i poziome

- 1) Wykonanie czasowego, stałego oznakowania pionowego obejmuje montaż nowego
i czasowego oznakowania pionowego wg zatwierdzonych projektów oraz utrzymanie
a następnie demontaż czasowego oznakowania po zakończeniu robót budowlanych.
- 2) Oznakowanie pionowe i poziome należy wykonać zgodnie ze „Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczania na drogach” [3.22.].
- 3) Sposób montażu oznakowania pionowego dostosować do możliwości przeprowadzania pojazdów nienormatywnych (gniazda szybkiego montażu).
- 4) Oznakowanie pionowe nie może ograniczać skrajni drogowej.
- 5) Do znaków pionowych należy zastosować folię III generacji.
- 6) Technologię wykonania oznakowania poziomego uzgodnić z właściwym miejscowo Rejonem Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

2.2.5. Warunki wykorzystania terenu w fazie realizacji inwestycji

Sposób prowadzenia robót oraz zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie realizacji przedsięwzięcia winny być zgodne z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach [3.54.]

2.2.6. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W okresie trwania budowy i wykańczania robót Wykonawca będzie podejmować wszelkie kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać m.in.: uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub dóbr publicznych i innych, a wynikających z nadmiernego hałasu, wibracji, zanieczyszczenia lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania. W celu ograniczenia uciążliwości hałasowej prace budowlane w sąsiedztwie terenów objętych ochroną przed hałasem należy prowadzić wyłącznie w porze dziennej, tj. w godz. 6:00-22:00.

2.3. Wymagania materiałowe

Wykonawca będzie stosował tylko materiały spełniające wymogi określone w ustawie Prawo Budowlane, będące zgodne z polskimi normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, oraz posiadające odpowiednie certyfikaty, deklaracje zgodności i aprobaty.

Zamawiający przewiduje stosowanie materiałów m.in.:

- krawężniki betonowe - 20x30 cm,
- obrzeża betonowe - 30x8 cm,
- krawężniki najazdowe - 22x20 cm,
- oporniki kamienne - 15x30 cm (proste i łukowe),
- kostki chodnikowe - 20x10x8 cm (czerwone/szare),
- płyty betonowe integracyjne z wypustkami dla niepełnosprawnych - 30x30x8 cm (żółte),
- konstrukcje wsporcze - powierzchnia masztu musi być w całości ocynkowana (również wewnątrz); od góry maszt ma być odpowiednio zabezpieczony tak, aby woda deszczowa nie dostała się do wnętrza;

Uwaga:

Wszystkie krawężniki ustawiać na ławie betonowej (C 12/15) z oporem sięgającym 2/3 wysokości krawężnika o grubości min. 20 cm.

Wykonawca jest odpowiedzialny za spełnienie wymagań jakościowych materiałów.

2.4. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej Wykonawcy

Po podpisaniu Umowy Wykonawca opracuje dokumentację projektową obejmującą wszystkie branże wchodzące w skład przedmiotowej inwestycji, wszystkie obiekty oraz urządzenia wchodzące w skład inwestycji, i na jej podstawie uzyska zgodę właściwego organu na wykonanie, prowadzenie i zakończenie robót.

Należy współpracować z organami administracyjnymi w celu uzyskania stosownych decyzji, a w szczególności udzielać wyjaśnień na żądanie organu, przedkładać wnioski i dokumenty bezzwłocznie w stosunku do obowiązujących terminów. Wykonawca musi dostosować się do wszelkich żądań organu i w pełni z nim podjąć współpracę, aby procedura uzgodnień trwała jak najkrócej.

2.4.1. Projekty wykonawcze

- 1) Projekty wykonawcze powinny uwzględniać wszystkie elementy planowanej inwestycji oraz stan prawny na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
- 2) Projekty wykonawcze powinny zostać opracowane w oparciu o:
 - a) niniejszy Program Funkcjonalno-Użytkowy,
 - b) pozyskane przez Wykonawcę uzgodnienia, opinie i decyzje wymagane przez obowiązujące przepisy.
- 3) Projekty należy opracować na podstawie:
 - a) aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych,
 - b) własnych pomiarów sytuacyjno - wysokościowych stanowiących podstawę do opracowania elementów dokumentacji.
- 4) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - opracować w układzie obejmującym wszystkie występujące w przedmiocie zamówienia roboty, w oparciu o aktualne Ogólne Specyfikacje Techniczne opracowane przez Branżowy Zakład Doświadczalny Budownictwa Drogowego i Mostowego dla GDDKiA. Specyfikacje należy sporządzić w oparciu o aktualne normy (nie dopuszcza się przytaczania norm wycofanych).
- 5) Projekty wykonawcze winny spełniać wymagania Ustawy Prawo budowlane

[3.3.], Rozporządzeń [3.8.] i [3.9.], innych obowiązujących rozporządzeń i ustaw oraz zawierać załączniki, decyzje i opinie, które są wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 6) Projekty wykonawcze muszą być przedstawione do akceptacji Zamawiającemu.

2.5. Materiały do uzyskania zgody właściwego organu na prowadzenie robót

Pozostałe opinie, uzgodnienia niezbędne do pozyskania w imieniu Zamawiającego zgody właściwego organu na prowadzenie robót pozyska własnym kosztem i staraniem Wykonawca.

2.6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru Robót budowlanych

Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych zostaną sporządzone

dla każdego rodzaju Robót budowlanych wynikających z Projektów Wykonawczych opracowanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy i będą stanowiły podstawę do oceny wykonania i odbioru Robót niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2.7. Inne wymagania dla dokumentacji projektowej Wykonawcy i robót budowlanych

2.7.1. Wymagane terminy i płatności

- 1) Zamawiający wymaga, aby w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym przyjęty był termin wykonania zamówienia – **90 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy:**
- 2) Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury częściowej oraz faktury końcowej:
 - Faktura częściowa - będzie wystawiona po opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji umożliwiającej realizację zadania.
Koszt opracowania dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 10% wartości Kontraktu.
 - Faktura końcowa - będzie wystawiona po zakończeniu i odbiorze

całości robót budowlanych będących przedmiotem Kontraktu.

- 3) Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony Kontraktu.
- 4) Zamawiający realizować będzie płatności w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

2.7.2. Zakres opracowań projektowych oraz ilość egzemplarzy dla Zamawiającego

- 1) Projekty wykonawcze - 3 egz. + wersja elektroniczna na cyfrowym nośniku informacji zapisane z rozszerzeniem *.dwg (część rysunkowa) oraz *.pdf wszystkich branż,
- 2) Egzemplarz dokumentacji w formie cyfrowej: dokumentacja w w/w formie powinna być zapisana na płycie CD i zaopatrzona w spis określający szczegółową zawartość (nazwa projektu, nazwa załącznika i nazwa pliku, w którym został zapisany):
 - a) Wszystkie materiały tekstowe takie jak opisy techniczne, przedmiary robót, specyfikacje techniczne itp. należy zapisać w wersji edytowalnej, formatach Microsoft Word lub Microsoft Excel, a kosztorysy wyłącznie w formacie Excel. Wszystkie materiały rysunkowe należy zapisać w formacie AutoCad (przekazane z właściwym stylem wydruku).
 - b) Całość opracowania należy zapisać w formacie pdf.
 - c) Wersja powinna zawierać skan zatwierdzonego projektu Stałej Organizacji Ruchu.
 - d) Rozmiar pojedynczego pliku nie powinien przekraczać 20 MB.
- 3) Dokumentacja powykonawcza – 2 egz.
- 4) Mapa powykonawcza.
- 5) Instrukcja eksploatacji i utrzymania – 2 egz.

2.7.3. Nadzór autorski

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru autorskiego.
- 2) Nadzór autorski obejmuje czynności określone wymogami ustawy Prawo budowlane (art. 20 ust. 1 pkt 4), w szczególności:

- a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji inwestycji z projektem, poprzez udział w Radzie budowy lub wizytę na budowie.

2.7.4. Inne ustalenia i zalecenia końcowe

- 1) Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, iż jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 2) Kompletny projekt wykonawczy przed złożeniem wniosku o pozyskanie zgody na prowadzenie robót i rozpoczęciem prac budowlanych musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.
- 3) Po uzyskaniu przez Wykonawcę zgody właściwego organu na prowadzenie robót, na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu oraz po przedłożeniu Zamawiającemu kompletnego projektu wykonawczego i zaakceptowaniu go przez Zamawiającego, Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację projektową za pomocą protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 4) Po wykonaniu i protokolarnym przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji technicznej, w celu realizacji robót budowlanych, Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie plac budowy.
- 5) W trakcie procesu projektowego Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego, comiesięcznych Narad Technicznych / Koordynacyjnych i przedstawienia wykazu postępu prac projektowych dokumentującego stan zaangażowania i sposób rozwiązania elementów robót, które będą realizowane. Protokoły z Narad Technicznych / Koordynacyjnych należy załączyć do projektu wykonawczego.

Uwaga:

Na Naradach Technicznych / Koordynacyjnych Wykonawca zobowiązany jest do prezentacji opracowań projektowych takich jak: plany sytuacyjne przy wykorzystaniu rzutnika.

- 6) Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania wszystkich wymaganych opinii i przedmiotowych decyzji poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych.
- 7) W trakcie prowadzenia robót budowlanych Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia wykazu postępu prac z realizacji.

2.7.5. Kontrola i odbiór Przedmiotu Umowy.

- 1) Zamawiający ma prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji Przedmiotu Umowy.
- 2) Dokumentacja powinna być zapakowana w teczki (ponumerowane egzemplarze). Informacja o zawartości teczki powinna być podana na wierzchu teczki, w środku i na grzbiecie. Teczki powinny być wytrzymałe i posiadać odpowiednie zamknięcia, każdy egzemplarz musi stanowić odrębną całość zawierającą dokumentację techniczną wszystkich branż.
- 3) Zapłata za elementy wykonane i odebrane nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonywania zmian w przekazanych elementach wynikających z dokonanych później uzgodnień, bądź pozyskanych opinii czy też decyzji. Za pracę zakończoną i odebraną, Zamawiający uznaje dokumentację odebraną wg protokołu zdawczo - odbiorczego odbioru końcowego.
- 4) Zapłata za realizację robót budowlanych i budowlano – montażowych zostanie dokonana zgodnie z zapisami Umowy.
- 5) Po wybudowaniu sygnalizacji świetlnej należy wykonać wszystkie wymagane prawem pomiary elektryczne i optyczne.
- 6) W szafce sterowniczej należy umieścić załaminowany plan szafy dla każdej komory i aktualny plan sytuacyjny uproszczony sygnalizacji świetlnej.

2.7.6. Okres gwarancji.

Z chwilą odbioru sygnalizacji świetlnej przez Zamawiającego Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za poprawną pracę sygnalizacji świetlnej.

W przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnych, tj.:

- uszkodzenie źródła światła (brak wyświetlania sygnału przez sygnalizator),
- brak widoczności sygnałów czerwonych (np. obrócony sygnalizator),
- awaryjny tryb żółty migający (nieprzewidziany w harmonogramie pracy sygnalizacji świetlnej),
- wszystkie sygnalizatory ciemne (sygnalizacja nie działa),
- przewrócenie lub złamanie konstrukcji wsporczej,
- usterka lub zniszczenie sterownika lub jego modułów (uniemożliwiające poprawną pracę urządzeń),
- uszkodzenie lub zniszczenie sieci kablowej,
- brak dostępu do strony internetowej lub brak aktualnych danych o sygnalizacji świetlnej (> 50%),
- brak możliwości zgłoszenia awarii drogą telefoniczną,

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia miejsca zdarzenia w czasie nie dłuższym niż

2 godziny od momentu otrzymania zgłoszenia lub wykrycia awarii.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA PROGRAMU FUNKCJONALNO- UŻYTKOWEGO

1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

Wykonawca we własnym zakresie pozyska wszelkie niezbędne dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

2. Oświadczenie Zamawiającego, stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Zamierzenie realizowane będzie w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 280.

Zamawiający posiada prawo do dysponowania gruntem / terenem.

Zamawiający nie przewiduje potrzeby nabycia dodatkowego terenu dla realizacji zamierzenia.

W przypadku konieczności wyjścia poza istniejący pas drogowy lub pozyskania dodatkowych terenów, wynikającej z niezbędnych rozwiązań projektowych, Wykonawca pozyska wszelkie decyzje i uzgodnienia oraz wszystkie materiały do ich pozyskania, umożliwiające wejście w teren. Wszelkie koszty z tego tytułu są ujęte w Wynagrodzeniu Brutto.

3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.

[3.1.] Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 320 ze zm.);

[3.2.] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. z 2005 r. nr 67, poz. 582);

[3.3.] Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.);

[3.4.] Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 311);

[3.5.] Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1518);

[3.6.] Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać sieci gazowe i ich usytuowanie (Dz. U. z 2013 r. poz. 640);

[3.7.] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 października 2005 r. w sprawie

warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać telekomunikacyjne obiekty budowlane i ich usytuowanie (Dz. U. z 2005 r. nr 219, poz. 1864 z późn. zm.);

[3.8.] Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu

i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 późn. zm.);

[3.9.] Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 2454);

[3.10.] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2023 r. nr 47, poz. 401);

[3.11.] Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2003 r., nr 169, poz. 1650, ze zm.);

[3.12.] Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1139);

[3.13.] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126);

[3.14.] Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy budowie i eksploatacji sieci gazowych oraz uruchamianiu instalacji gazowych gazu ziemnego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 32);

[3.15.] Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 1213);

[3.16.] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. 2016 r., poz. 1996 ze zm.);

[3.17.] Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).

[3.18.] Ustawa z dnia 12 września 2002 r. o normalizacji (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1483);

[3.19.] Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.

- Dz. U. z 2024 r., poz. 1130 ze zm.);
- [3.20.]** Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 1047 ze zm.);
- [3.21.]** Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 784 ze zm.);
- [3.22.]** Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2311 ze zm.);
- [3.23.]** Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2310, ze zm.);
- [3.24.]** Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 maja 2023 r. w sprawie kierowania ruchem drogowym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1101 ze zm.);
- [3.25.]** Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1151 ze zm.);
- [3.26.]** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2024 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2024 r. poz. 342);
- [3.27.]** Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1670);
- [3.28.]** Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1290).
- [3.29.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20.12.2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących projektów robót geologicznych, w tym robót, których wykonywanie wymaga uzyskania koncesji (Dz. U. z 2023 r., poz. 155).
- [3.30.]** Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r., poz. 463).
- [3.31.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno – inżynierskiej (Dz. U. 2016

r., poz. 2033);

- [3.32.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie sposobu i zakresu wykonywania obowiązku udostępniania i przekazywania informacji oraz próbek organom administracji geologicznej przez wykonawcę prac geologicznych (Dz. U. z 2001 r. nr 153, poz. 1781);
- [3.33.]** Ustawa z dnia 29 lutego 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).
- [3.34.]** Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1087 ze zm.).
- [3.35.]** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 października 2023 r. w sprawie jednostkowych stawek opłat za usługi wodne (Dz. U. z 2023 r., poz. 2471)
- [3.36.]** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2017 r. w sprawie ustalania opłat podwyższonych za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2501);
- [3.37.]** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości jednostkowych stawek opłaty rocznej za użytkowanie gruntów pokrytych wodami (Dz. U. z 2017 r., poz. 2496);
- [3.38.]** Ustawa z dn. 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1478 ze zm.).
- [3.39.]** Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556, ze zm.);
- [3.40.]** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1839);
- [3.41.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 112);
- [3.42.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2011 r. w sprawie wymagań w zakresie prowadzenia pomiarów poziomów substancji lub energii w środowisku przez zarządzającego drogą, linią kolejową, linią tramwajową, lotniskiem lub portem (Dz. U. z 2011 r. nr 140, poz. 824 ze zm.);
- [3.43.]** Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1112 ze zm.);
- [3.44.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie szczegółowych sposobów i form składania informacji o kompensacji przyrodniczej (Dz. U. z 2010 r. nr 64, poz. 402);
- [3.45.]** rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 października 2014 r. w sprawie ochrony gatunkowej roślin (Dz. U. z 2014 r. poz. 1409);

- [3.46.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 października 2014 r. w sprawie ochrony gatunkowej grzybów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1408);
- [3.47.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. z 2022 r., poz. 2380);
- [3.48.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 kwietnia 2010 r. w sprawie siedlisk przyrodniczych oraz gatunków będących przedmiotem zainteresowania Wspólnoty, a także kryteriów wyboru obszarów kwalifikujących się do uznania lub wyznaczenia jako obszary Natura 2000 (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1713);
- [3.49.]** Ustawa z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2187);
- [3.50.]** Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 672, ze zm.);
- [3.51.]** Ustawa z dnia 03 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 2409 ze zm.);
- [3.52.]** Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1145 ze zm.);
- [3.53.]** Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. z 2004 r., nr 268, poz. 2663);
- [3.54.]** Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 1587 ze zm.);
- [3.55.]** Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10);
- [3.56.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 grudnia 2019 r. w sprawie warunków uznania odpadów za posiadające właściwości zakaźne oraz sposobu ustalania tych właściwości (Dz. U. z 2020 r. poz. 3);
- [3.57.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. z 2016 r. poz. 93);
- [3.58.]** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742);
- [3.59.]** Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292, ze zm.);
- [3.60.]** Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów

Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021 r. poz. 81);

4. Wytyczne i instrukcje

- [4.1.] Wytyczne projektowania skrzyżowań drogowych. GDDP, Warszawa 2014 r.;
- [4.2.] Zasady ochrony środowiska w drogownictwie - GDDP, Warszawa 1999 r.;
- [4.3.] Katalog wzorcowych drogowych urządzeń ochrony środowiska. GDDP, Warszawa – 2000 r.
- [4.4.] Instrukcja badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych. Część 1 i 2. GDDP Warszawa 1998 r.;
- [4.5.] Ogólne specyfikacje techniczne obejmujące potrzeby drogownictwa w zakresie geodezji i kartografii oraz nabywania nieruchomości. GDDP Warszawa 1998 r.;
- [4.6.] Ogólne specyfikacje techniczne dla robót budowlanych - GDDP Warszawa 1998 r.;
- [4.7.] Wytyczne stosowania drogowych barier ochronnych. GDDP, Warszawa 2014 r.;
- [4.8.] Katalog typowych konstrukcji nawierzchni podatnych i półsztywnych, GDDKiA Politechnika Gdańska, 2012 r.;
- [4.9.] Katalog wzmocnień i remontów nawierzchni podatnych i półsztywnych. IBDiM, Warszawa 2014 r.;
- [4.10.] Wytycznych w zakresie dokumentowania postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych", wydanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, Warszawa, dnia 19 października 2015 r.;
- [4.11.] Zarządzenie Nr 30 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 8 listopada 2005 r. Stadia i skład dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań;
- [4.12.] Zarządzenie Nr 20 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 lipca 2004 r. w sprawie wprowadzenia zasad i metod obliczania przepustowości skrzyżowań drogowych;
- [4.13.] Wymagania Techniczne WT-1 2014 Kruszywa do mieszanek mineralno-asfaltowych i powierzchniowych utrwaleń na drogach krajowych. Załącznik do Zarządzenia Nr 46 Generalnego Dyrektora Dróg

Krajowych i Autostrad z 25.09.2014r. wraz z Zarządzeniem nr 8
Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 maja 2016 roku
zmieniającym zarządzenie w sprawie stosowania wymagań technicznych na
drogach krajowych dotyczących kruszyw do mieszanek mineralno-asfaltowych
(zmiana do WT-1 2014);

[4.14.] Wymagania Techniczne WT-2 2016 – część II Nawierzchnie asfaltowe na
drogach krajowych - Wykonanie warstw nawierzchni asfaltowych. Załącznik do
Zarządzenia Nr 7 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z
09.05.2016 r.

[4.15.] 4. Wymagania Techniczne WT-4 2010 Mieszanki niezwiązane do dróg
krajowych. Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 102 Generalnego Dyrektora Dróg
Krajowych i Autostrad z 19.11.2010 r. (tekst ujednolicony-
zarządzenie nr 45 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z
25.09.2014 r.).

[4.16.] 5. Wymagania Techniczne WT-5 2010 Mieszanki związane spoiwem
hydraulicznym do dróg krajowych. Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 102
Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z 19.11.2010r
(tekst ujednolicony-zarządzenie nr 45 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i
Autostrad z 25.09.2014r).

[4.17.] Podręcznik Mechanistyczno - Empirycznego Projektowania Nawierzchni
Drogowych w warunkach polskich IBDM Warszawa 2013.

[4.18.] Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020 stanowiące załącznik
nr 2 Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie realizacji zasady
równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z
niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach
funduszy unijnych na lata 2014-2020 z dnia
5 kwietnia 2018 r.

[4.19.] Koncepcja uniwersalnego projektowania (Konwencja o prawach osób
niepełnosprawnych sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r.)

[4.20.] „Uniwersalne projektowanie” oznacza projektowanie produktów, środowiska,
programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w
możliwie największym stopniu,
bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania. „Uniwersalne
projektowanie”

nie wyklucza pomocy technicznych dla szczególnych grup osób niepełnosprawnych, jeżeli jest to potrzebne.

[4.21.] Wytyczne projektowania infrastruktury dla pieszych - Część 4: Projektowanie oświetlenia przejść dla pieszych - WR-D-41-4.

[4.22.] Wytycznymi projektowania infrastruktury dla pieszych - Część 3 Projektowanie przejść dla pieszych - WR-D-41-3.

oraz wszelkie inne nie wymienione wyżej a obowiązujące przepisy

Uwaga:

W przypadku zmiany wymienionych wyżej przepisów lub wejścia w życie nowych regulacji prawnych należy opracować poszczególne materiały i uzyskać decyzje według nowych unormowań będących w obiegu prawnym, na dzień składania poszczególnych wniosków.

5. Załączniki do Programu Funkcjonalno-Użytkowego:

17)

ZAŁĄCZNIK NR 1

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

dla zadania

**Wykonanie i montaż tablic informacyjnych dla projektów realizowanych
ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg**

Wytyczne dot. tablicy informacyjnej

Wszystkie informacje związane z zasadami realizacji projektów przy dofinansowaniu z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg zawarte są w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 ze zmianami).

11) Tablica informacyjna zawiera:

- f) barwy Rzeczypospolitej Polskiej i wizerunek godła Rzeczypospolitej Polskiej;
- g) informację o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych;
- h) rodzaj dotacji budżetowej lub nazwę programu lub funduszu;
- i) nazwę zadania,
- j) datę podpisania umowy o finansowanie lub dofinansowanie.

12) Zapisy na tablicy muszą zawierać:

DOFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW

RZĄDOWEGO FUNDUSZU ROZWOJU DRÓG

**„Poprawa bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu
na sieci dróg wojewódzkich województwa lubuskiego”**

Data podpisania umowy(dot. umowy o dofinansowanie, zostanie podana po jej zawarciu),

Bez podawania wartości dofinansowania i całkowitej wartości zadania.

- 13) Tablicę informacyjną umieszcza się w momencie rozpoczęcia prac budowlanych lub innych działań zmierzających bezpośrednio do realizacji zadania.
- 14) Jeżeli istnieją – usytuowane zgodnie z przepisami prawa – elementy infrastruktury lub nośniki, na których mogą zostać umieszczone tablice informacyjne zgodnie z wymogami rozporządzenia, w pierwszej kolejności tablice informacyjne umieszcza się na tych elementach lub nośnikach, w szczególności unikając wprowadzania tablic informacyjnych do krajobrazu otwartego.
- 15) Tablica informacyjna nie może zakłócać ładu przestrzennego, a jej umieszczenie powinno być zgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego albo z uchwałą rady gminy, o której mowa w art. 37a ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741, 784 i 922), oraz z zasadami ochrony przyrody.
- 16) **Na trasie inwestycji należy umieścić jedną tablicę jednostronną o wymiarach 180/120 cm w miejscu ustalonym przez zamawiającego.**
- 17) W przypadku uzyskania opinii organu zarządzającego infrastrukturą, w zakresie której realizowane jest zadanie, właściwego dla miejsca umieszczenia tablicy, potwierdzającej, że umieszczenie tablicy o wymiarach 180x120 nie jest możliwe ze względów technicznych lub względów bezpieczeństwa, oraz zgody dysponenta części budżetowej lub państwowego funduszu celowego, umieszcza się tablicę informacyjną o wymiarach 90x60 cm.
- 18) Wykonanie tablicy:
 - 4) tablicę należy wykonać z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego plexi lub PCV o grubości minimum 3 mm albo na podkładzie metalowym z podwójnie zawiniętą krawędzią, z materiałów trwałych, napisy czytelne, tak aby informacje na nich zawarte były wyraźne i widoczne w okresie minimum 5 lat od zakończenia inwestycji;
 - 5) wzoru tablicy nie można modyfikować, dodawać własnych znaków i informacji, poza uzupełnianiem treści we wskazanych polach;
 - 6) tablica informacyjna nie może zawierać innych dodatkowych informacji i elementów graficznych, takich jak logo beneficjenta, partnera lub wykonawcy prac.
- 19) Wykonawca, dba o stan techniczny tablicy informacyjnej i o to, aby informacja była wyraźnie widoczna. Uszkodzoną lub nieczytelną tablicę wykonawca wymienia lub odnawia na własny koszt w okresie gwarancji projektu.

Wzór tablicy informacyjnej



DOFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW

[NAZWA FUNDUSZU]
[Nazwa zadania]

DOFINANSOWANIE [1 000 000 zł]
CAŁKOWITA WARTOŚĆ [1 000 000 zł]

DATA PODPISANIA UMOWY
[miesiąc rok]

Materiały niezbędne do realizacji działań informacyjnych (w tym wzór tablicy dla grafików) znajdują się na stronie [www](https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne):

<https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne>

Projekt tablic należy bezwzględnie uzgodnić z Zamawiającym.

(wzór) Załącznik nr 1

Miejscowość, data.....

Oświadczenie Wykonawcy o zafakturowaniu robót

Oświadczam(y), iż dokumentem (fakturą VAT nr.....) wystawionym dnia..... przez

zafakturowano roboty (odebrane i poświadczone do zapłaty w protokole odbioru nr) wykonane przez następujących Podwykonawców/Dostawców/Usługodawców:

Nazwa Podwykonawcy	Rodzaj robót	Wartość robót netto)(*)
--------------------	--------------	--------------------------

Jednocześnie oświadczam(y), że na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców (którzy zgodnie z umową podlegają obowiązkowi zgłoszenia Zamawiającemu oraz którzy nie podlegają obowiązkowi zgłoszenia Zamawiającemu) realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, roboty, usługi i dostawy w ramach umowy nr..... z dnia na realizację zamówienia pn.:

.....

.....
 Podpis Wykonawcy
 (osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Uwaga: (*) – dotyczy wartości robót podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wynikającej z umowy podwykonawczej, zgodnie z zakresem zafakturowanych robót.

(wzór) Załącznik nr 2

Miejscowość, data.....

Oświadczenie Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy/Usługodawcy/Dostawcy*

Oświadczam(y), że wg stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy – firmy.....
 z siedzibą.....
 realizującej zamówienie pn.:

.....
 w ramach umowy nr z dnia
 W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej* firmy (jako podwykonawcy/dalszego podwykonawcy/usługodawcy/dostawcy*) z zapłatą jakiegokolwiek

części wynagrodzenia przysługującego mojej/naszej* firmie z tytułu realizacji umowy nr z dnia zawartej pomiędzy moją/naszą* firmą (jako podwykonawcy/dalszego podwykonawcy/usługodawcy/dostawcy*), a

(Podpis Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy/Usługodawcy/Dostawcy*)

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam(y), że Wykonawca dokonał na dzień złożenia niniejszego oświadczenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy zobowiązań wynikających z tytułu dotychczas odebranych i zapłaconych przez Zamawiającego robót na podstawie Umowy podwykonawczej.
Wykonawca dołącza do oświadczenia dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy.
Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty/usługi.

Podpis Wykonawcy (osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

(wzór) Załącznik nr 3

Załącznik nr 3

Płatności dla Podwykonawców/Dalszych podwykonawców/Usługodawców/Dostawców						Uwagi	
Kwota zapłacona	Data dokonania płatności		Czy całość faktury (tak/nie)	Czy na zapłacono w terminie (tak/nie)	Nr rozliczenia – odniesienie do nr rozliczenia częściowego/końcowego *robot Wykonawcy		

Podpis Wykonawcy (osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

ROZDZIAŁ IV:

1. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY /PROJEKT UMOWY/

**2.WZÓR TREŚCI GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I
USUNIĘCIA WAD W OKRESIE REKOJMI.**

UMOWA WBN.2912.....2024 (PROJEKT UMOWY)

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich** z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, NIP 9730590332 zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

Marcina Ogorzałka – p.o. Dyrektora

działającego na podstawie Uchwały nr 50/1119/25 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 11 marca 2025 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa pełniącemu obowiązki Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze do zaciągania zobowiązań z tytułu umów do wysokości kwot określonych w Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa Lubuskiego na lata 2025-2050, przy kontrasygnacie:

przy kontrasygnacie

Martyny Włodarczyk – Główniej Księgowej

działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

a

_____ z siedzibą w _____ wpisana do _____ pod numerem _____ zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

zwane dalej Stronami

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym o wartości szacunkowej pow. 130 tys. zł (Nr sprawy: WZP.2910.73.2025) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 - zwaną dalej Pzp.), strony zawierają Umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, roboty budowlane, pod nazwą:

„Projekt i budowa wzbudzonej sygnalizacji świetlnej wraz z doświetleniem na przejściu dla pieszych w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 w m. Płoty w km 9+183”

opisane zgodnie z programem funkcjonalno- użytkowym, SWZ oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym umową, zwane dalej „robotami” lub „robotami budowlanymi”.

2. Na umowę składają się następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część i będą interpretowane

w następującej kolejności:

- 1) umowa zwana również kontraktem
- 2) program funkcjonalno – użytkowy
- 3) SWZ wraz z pytaniami i odpowiedziami
- 4) oferta Wykonawcy;
- 5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- 6) polisa OC.

3. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane

uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą oraz dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy (pisemne skuteczne zgłoszenie przedmiotu umowy do

odbioru końcowego zgodnie z § 12) – **90 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy tj. do dnia....., przy czym ustala się terminy pośrednie dla realizacji poszczególnych etapów tj.:

- **Etap I** – opracowanie Dokumentacji Projektowej wraz z uzyskaniem decyzji umożliwiającej realizację Robót budowlanych – **30 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy tj. do dnia.....
- **Etap II** – realizacja Robót Budowlanych – **60 dni kalendarzowych** od dnia uzyskaniem decyzji umożliwiającej realizację Robót budowlanych tj do dnia.....

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającego zapłaci Wykonawcy, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik do umowy, **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości

kwota	netto:
..... zł
(słownie:,,,,zł),	
a z podatkiem VAT w wys.% tj.zł	
kwota brutto: zł	
(słownie:,,,zł).	

W tym:

- a) Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za opracowanie Dokumentacji Projektowej oraz wykonanie pozostałych czynności zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i niniejszą Umową wynosi: **zł brutto**
(słownie:,zł).
- b) Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za Roboty Budowlane oraz wykonanie pozostałych czynności zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i niniejszą Umową wynosi: **zł brutto**
(słownie:,zł).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca uwzględnia wszystkie koszty prac projektowych, zmian decyzji, pozwoleń, uzgodnień itp., niezbędne do wykonania przedmiotu umowy np. wszelkie koszty robót przygotowawczych, pomocniczych, tymczasowych, porządkowych i zabezpieczających, organizacji i utrzymania terenu budowy, itp., wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła itp., koszty dostaw, a także koszty i opłaty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonaniem dokumentacji zamiennej/powykonawczej itp.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce zobowiązania publicznoprawne, w tym podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
4. Wartość wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 lit. a) nie może przekroczyć 10% wartości całkowitej zamówienia.
5. Rozliczenie poszczególnych elementów odbędzie się przy uwzględnieniu podziału na etapy:
 - a) Etap I – opracowanie Dokumentacji Projektowej na podstawie:
 - podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego Prac Projektowych obejmującego wykonaną Dokumentację Projektową
 - b) Etap II – realizacja Robót Budowlanych na podstawie:
 - Protokołu Odbioru Robót (częściowych lub końcowego)
6. Rozliczenie robót odbędzie się na podstawie:
 - 1) protokołu odbioru końcowego robót
 - 2) Tabeli elementów rozliczeniowych – TER
7. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 436 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j.: Dz. U. 2023 poz. 46) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia wynikająca z przepisów, o których mowa ust. 7 pkt 2), 3) i 4) wymaga wniosku Wykonawcy sporządzonego zgodnie z treścią ust. 14 poniżej.
9. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 8 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić i wykazać Zamawiającemu na piśmie wpływ zmiany stawki podatku, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na koszty wykonania przedmiotu Umowy wraz z propozycją nowego wynagrodzenia, która powinna być potwierdzona przez Wykonawcę stosownymi przepisami, z których wynikają zmiany

oraz odpowiednimi dokumentami. Ewentualna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do Umowy.

OBYWIAZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. przekazania Wykonawcy informacji i dokumentów niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy np.: dokumentacji technicznej, SST/STWiORB, decyzji, pozwoleń, warunków technicznych itp.;
2. protokolarnego przekazania terenu budowy;
3. zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu umowy;
4. odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy;
5. zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy;
6. przestrzegania terminów wskazanych w niniejszej Umowie;
7. uczestniczenia w spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę w sprawie realizacji Umowy;
8. weryfikacji dokumentów dostarczanych przez Wykonawcę w terminach wskazanych w Umowie;
9. udzielania odpowiedzi, przedstawiania stanowiska w sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;
10. informowania Wykonawcy o przystąpieniu do czynności odbiorowych;
11. terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy;

OBYWIAZKI WYKONAWCY

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. wykonania przedmiotu umowy w szczególności zgodnie z :
 - 1) SST/STWiORB bądź zaakceptowanymi przez Zamawiającego zmianami;
 - 2) dokumentacją bądź zaakceptowanymi przez Zamawiającego zmianami;
 - 3) technologią określoną w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji technicznej, SST/STWiORB;
 - 4) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej bądź zaakceptowanymi przez Zamawiającego zmianami;
 - 5) przepisami prawa;
 - 6) zasadami sztuki budowlanej;
 - 7) obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi;
 - 8) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa;
2. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
 - 1) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy;
 - 2) wskazania Kierownika budowy lub/i kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
 - 3) przekazywania **Inspektorowi nadzoru inwestorskiego** informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania;

- 4) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej;
 - 5) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w SST/STWiORB i dokumentacji projektowej;
 - 6) umożliwienia wstępu na teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę;
 - 7) zgłaszania gotowości do odbioru robót i uczestniczenia w wyznaczonych terminach w odbiorach robót;
 - 8) terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi;
 - 9) utrzymywania porządku na terenie budowy;
 - 10) stosowania się do poleceń **Inspektora nadzoru inwestorskiego** potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy;
 - 11) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie;
 - 12) dostarczania materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy;
 - 13) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy;
 - 14) sporządzenia na żądanie **Inspektora nadzoru inwestorskiego** planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć;
 - 15) ubezpieczenia budowy;
3. protokolarnego przejęcia terenu budowy wraz z pełną odpowiedzialnością za zabezpieczenie terenu budowy oraz za ewentualne szkody na rzecz osób trzecich w związku z realizacją zmwienia;
 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów;
 5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z projektem;
 6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót budowlanych opisanych w projekcie, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
 7. wprowadzenia tymczasowej organizacji ruchu, utrzymania oznakowania podczas robót i przywrócenia stałego oznakowania po zakończeniu robót;
 8. do uczestniczenia w Naradach Koordynacyjnych/Radach Budowy/Spotkaniach zwołanych przez Zamawiającego;
 9. zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, wstępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym zapewnienia środków ochrony osobistej niezbędnych do spełnienia wymogów BHP na placu budowy;

10. na żądanie Zamawiającego opracowania Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót w formie uzgodnionej z Zamawiającym;
11. przeprowadzenia inwentaryzacji budynków, w przypadku wystąpienia zabudowy wzdłuż zaprojektowanej trasy inwestycji lub w strefie oddziaływania inwestycji na budynki i udokumentowania jej,
12. dostawy i pokrycia kosztów energii, zużycia wody i odprowadzenia ścieków;
13. przerwania robót na uzasadnione żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem;
14. informowania Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o terminach robót zanikowych; Jeżeli Wykonawca nie dopełni powyższego obowiązku zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
15. przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót przy zgłoszeniu do odbioru;
16. pisemnego zgłoszenia przedmiotu Umowy do odbioru końcowego zgodnie z § 12;
17. zawiadomienie odpowiednich organów o wprowadzeniu stałej organizacji ruchu;
18. uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego;
19. uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi za wady w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
20. usunięcia wad ujawnionych w okresie odbioru końcowego oraz w okresie i w ramach gwarancji oraz rękojmi za wady – w terminach wyznaczonych w Umowie i protokołach przeglądów gwarancyjnych;
21. natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na budowie;
22. przestrzegania przepisów bhp i ppoż.;
23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy;
24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność. Wykonawca zobowiązany jest pokrycia ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim, związanych z prowadzonymi robotami;
25. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody;
26. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które on ponosi odpowiedzialność, w związku z realizacją umowy. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca ma obowiązek wykonać dokumentację fotograficzną dróg, po których planuje prowadzić transport materiałów/sprzętu/surowców itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych;

27. przygotowania dokumentacji powykonawczej na każdym etapie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót i udostępniania jej na każde żądanie Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy;
28. wykonania dokumentacji fotograficznej przed, w trakcie i po rozbudowie drogi, zgodnie z SST/STWiORB Wymagania Ogólne;
29. na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania raportu z postępu robót związanych z przedmiotem Umowy;
30. przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót przy zgłoszeniu do odbioru;
31. wykonanie dokumentacji fotograficznej nieruchomości przeznaczonych pod realizację przedmiotu zamówienia (dla każdej osobno ze wskazaniem nr działki) celem udokumentowania stanu zagospodarowania oraz wykonania dokumentacji fotograficznej, przed, w trakcie i po budowie drogi;
32. zabezpieczenia terenu budowy w przypadku wystąpienia chorób zakaźnych w rejonie prowadzonych robót zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Weterynarii, Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii, Powiatowego Inspektoratu Weterynarii, Granicznego Inspektoratu Weterynarii i innych upoważnionych instytucji w tym aktów wydawanych przez Wojewodę. Koszt zabezpieczenia terenu budowy z tego tytułu nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę kontraktową;
33. Umożliwienia wejścia na teren budowy oraz realizacji robót podmiotom trzecim. Koordynacji ewentualnych prac wykonywanych przez podmioty trzecie, w tym zarządów sieci na terenie budowy. Przed przystąpieniem do prac podmiot trzeci planujący wejście na teren budowy przedstawi Wykonawcy do akceptacji proponowane harmonogramy prac. Wykonawca ma obowiązek wpuszczenia podmiotu trzeciego na plac budowy i nie może stawiać przed takimi podmiotami niemożliwych do spełnienia lub wygórowanych warunków wejścia z robotami;
34. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych;
35. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania rozpoczęcia i zakończenia robót gestorom sieci w przypadku przebudowy urządzeń obcych lub jeśli wynika to z nałożonych na Zamawiającego warunków technicznych oraz innym podmiotom, jeżeli roboty prowadzone są poza pasem drogowym lub na działkach nie będących w Zarządzie Zarządu Dróg Wojewódzkich;
36. Prowadzenia monitoringu Podwykonawców.
37. Stosowania przy realizacji zadania wzorców i standardów rekomendowanych przez ministra właściwego do spraw transportu:
 - 1) WR-D-41-3 Wytyczne projektowania infrastruktury dla pieszych . Część 3: Projektowanie przejść dla pieszych,
 - 2) WR-D-41-4 Wytyczne projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 4: Projektowanie oświetlenia przejść dla pieszych.
38. Wykonania i montażu tablic informacyjnych.

39. Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania ministrowi właściwemu do spraw infrastruktury do kontroli dokumentów związanych z realizacją zadania, w tym dokumentów finansowych wykonawcy.
40. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zlecenia części prac podwykonawcom do udostępniania ministrowi właściwemu do spraw infrastruktury do kontroli dokumentów związanych z realizowanym zadaniem, w tym dokumentów finansowych podwykonawców.
41. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania wyjaśnień, sporządzania kopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń w trakcie czynności kontrolnych w ramach kontroli jednostek dofinansujących zadanie oraz przestrzegania terminów wyznaczonych na udzielenie wyjaśnień.
42. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji dokumentacji formalnoprawnej (w tym opinii, uzgodnień i warunków itp.), w przypadku gdyby okazało się, że dokumentacja ta utraciła aktualność w toku wykonywania niniejszej umowy.
43. Realizacji umowy zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego decyzjami, pozwoleniami, uzgodnieniami itp. oraz innymi dokumentami mającymi wpływ na sposób realizacji robót, a także decyzjami, pozwoleniami, uzgodnieniami jakie Wykonawca uzyska na etapie prowadzonych prac w szczególności związanych z dokonanymi i zatwierdzonymi przez Zamawiającego zmianami w zakresie rozwiązań w stosunku do przekazanej dokumentacji projektowej z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 6

1. Przedstawiciele ZAMAWIAJACEGO:

Przedstawiciele wyznaczeni przez Zamawiającego:

- 1) Koordynator ds. realizacji Umowy:

.....
.....

- 2) Inspektor nadzoru inwestorskiego:

.....
.....
.....
.....

2. Przedstawiciele Wykonawcy:

- 1) Upoważniony Przedstawiciel Wykonawcy odpowiedzialny za realizację Umowy:

.....
.....

- 2) Pozostali Przedstawiciele Wykonawcy:

— Kierownik budowy:
.....,

.....
działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.

3. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową i projektem technicznym wykonania przedmiotu umowy.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 7 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz z ze stanowiskiem Inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.
5. Czynności lub polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany dokumentacji projektowej lub wykonania zwiększonej w stosunku do projektu budowlanego ilości robót lub w inny sposób powodujące wzrost wynagrodzenia Wykonawcy wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 7 dni od wystąpienia z takim wnioskiem przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.
7. Wykonawca ma obowiązek przedkładać na żądanie Zamawiającego aktualne dokumenty potwierdzające, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.
8. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do wydawania poleceń Wykonawcy w zakresie realizowanej Umowy z wyłączeniem zakresu zastrzeżonego dla Inspektora Nadzoru inwestorskiego, który wynika z ustawy Prawo budowlane.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób wskazanych w ust.1 o dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego na 7 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają aneksu do Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości wyjaśnia się, że przez zmianę osób rozumie się zmianę personalną lub zaangażowanie dodatkowej osoby do realizacji kontraktu
9. Zamawiający zastrzega, że Kierownik budowy ma być obecny na budowie w zakresie koniecznym do jej prawidłowego zrealizowania oraz na każde żądanie Zamawiającego, przez co rozumie się także żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego.

PODWYKONAWCY

§ 7

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy innym podmiotom, zwanym dalej Podwykonawcami, na zasadach określonych w Umowie.
2. Ilekroć w niniejszej Umowie jest odwołanie do umowy o podwykonawstwo Strony rozumieją przez to umowę zawartą w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy stanowiące część przedmiotu Umowy zawartą pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

4. Podwykonawcami, na których zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 1 PZP, będą następujące podmioty: (jeśli dotyczy)
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w ust.4.
6. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.4 z zastrzeżeniem ust.7.
7. Zmiana lub rezygnacja Podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
8. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
10. Wykonawca każdorazowo kierując Podwykonawcę / dalszego Podwykonawcę do wykonania robót budowlanych musi uprzednio uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego, której wydanie uzależnione jest od pozytywnego przejścia procedury zatwierdzającej zapisy umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o której mowa poniżej od pkt 15 do pkt 17.

Procedurę tę stosuje się również do wszelkich zmian do umów między Wykonawcą, a Podwykonawcą
w rozumieniu art. 647 ¹ Kodeksu cywilnego, jak również do zmian do tych umów.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich umów o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę dostawcy lub usługodawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.
12. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy (wartość Umowy odpowiada wynagrodzeniu Wykonawcy o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy) oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
13. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją Kontraktu. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie Umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia wykonania lub z wszelkich wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
14. Zakres i suma wartości wynagrodzenia z zawartych umów z Podwykonawcami/dalszymi Podwykonawcami, nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 10 ust.1.

15. Umowa o podwykonawstwo / umowa o dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinna zawierać w szczególności:
- 1) określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo (wyłącznie wykonanie, robót budowlanych, które odpowiadają części zamówienia i odpowiadają opisowi pozycji określonych w formularzu cenowym załączonym do Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą);
 - 2) określenie Stron, pomiędzy którymi jest zawierana umowa o podwykonawstwo: pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą;
 - 3) wartość wynagrodzenia / maksymalną wartość umowy/ z tytułu wykonywania robót, które nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
 - 4) wysokość ceny jednostkowej w umowie z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą nie może przekroczyć wysokości ceny takiej samej pozycji wskazanej w ofercie przetargowej Wykonawcy,
 - 5) W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie procedury zamówień publicznych, a które spowodowały, że Wykonawca nie ma możliwości zawarcia umowy z Podwykonawcą na warunkach określonych w punkcie 3 i 4, dopuszcza się odstępianie od zapisów ust. 15 w zakresie punktu 3 i 4. Warunkiem dopuszczenia odstępiania wymienionego jest przedłożenie przez Wykonawcę Umowy o Podwykonawstwo wraz z następującymi dokumentami:
 - (a) opis okoliczności utrudniających zawarcie umowy z Podwykonawcą,
 - (b) oświadczenie Wykonawcy, że zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności wynikającej z konieczności zapłaty różnicy wynikającej z różnicy pomiędzy ceną jednostkową w jego ofercie, a ceną jednostkową wynikającą z oferty Podwykonawcy oraz zobowiązuje się do zapłaty tejże różnicy Podwykonawcy,
 - (c) oświadczenie Podwykonawcy, że wyraża zgodę na przejęcie całości odpowiedzialności za zapłatę różnicy pomiędzy ceną jednostkową w jego ofercie, a ceną jednostkową wynikającą z oferty Wykonawcy przez Wykonawcę i tym samym zwalnia Zamawiającego z tej odpowiedzialności.
 - 6) zapis: „Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia odpowiedzialności wobec Podwykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia wynikającego z różnicy cen jednostkowych z oferty Wykonawcy, a cen jednostkowych w umowie podwykonawczej.”
 - 7) określać wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy oraz sposób rozliczenia robót zgodnie z przedmiotową Umową;
 - 8) termin realizacji robót nie dłuższy niż przewiduje przedmiotowa Umowa;
 - 9) zasady dokonywania odbioru robót oraz podstawę wystawienia faktury za wykonane roboty zgodnie z niniejszą Umową;
 - 10) do umowy należy dołączyć kosztorys cenowy, z którego wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia oraz zakres/ilość powierzonych mu robót budowlanych;
 - 11) Klauzule waloryzacyjne oraz postanowienia dotyczące obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę.
16. Przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy o Podwykonawstwo / dalsze Podwykonawstwo wraz z częścią dokumentacji (m.in. projekty, opisy i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru) dotyczącą wykonania robót określonych w tej umowie lub wskazaniem części dokumentacji i dokumentów, której dotyczy umowa zwana dalej umową podwykonawczą (zamiennie zwana umową o podwykonawstwo).
17. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany

załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie przysięgłe na język polski, a w przypadku przedłożenia Zamawiającemu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

18. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nastąpi w formie pisemnej w terminie do 14 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu projektu tej umowy, a w szczególności w przypadku:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, określonych w ust. 14;
 - 2) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 3) gdy projekt zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 4) gdy wartość robót budowlanych przekracza wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy nie podając uzasadnienia dla przekroczenia;
 - 5) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą na podstawie Umowy.
 - 6) gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez (podmiot trzeci), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 7) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
 - 8) w przypadku braku spełnienia wymagań opisanych w pkt. 17.
19. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca nie może skierować Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy do realizacji robót określonych w tej umowie.
20. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń i/lub odmowy akceptacji umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca jest uprawniony do przedstawienia zmienionego projektu tej umowy uwzględniającego w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Postanowienia ust. 19 stosuje się odpowiednio.
21. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 18 uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo przez Zamawiającego.
22. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
23. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, jednakże nie

dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy / Podwykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru robót.

24. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wynikający z umów o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy o podwykonawstwo pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
25. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą / dalszym Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, a Podwykonawca / dalszy Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę lub dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, dostaw lub usług, Zamawiający zapłaci bezpośrednio na rzecz Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy należne wynagrodzenie bez odsetek. Wynagrodzenie to nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia wynikającego z Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, określonym w formularzu cenowym. W przypadku gdyby wartość tych robót była wyższa od wartości wynikających z formularza cenowego, złożonego przez Wykonawcę przed przystąpieniem do robót budowlanych, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, wyliczonego wg wartości zaoferowanych przez Wykonawcę. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego tylko Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
26. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 25 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
27. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisma oraz do złożenia oświadczenia czy wynagrodzenie należne Podwykonawcy zostało zapłacone lub roszczenie o zapłatę wynagrodzenia wygasło z innych powodów. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
28. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 27, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca / dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
29. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

30. Za przerwy w realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, wynikające z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy, Wykonawca i Podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność. Przerwa taka nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia Robót.
31. Wykonawca ma obowiązek na ustne bądź pisemne wezwanie przedłożyć Zamawiającemu kopie faktur prawidłowo złożonych i przyjętych, dowodów zapłaty, protokołów odbioru wraz z wykazem elementów robót, które wynikają z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami.
32. Konieczność wielokrotnego (co najmniej 2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy.
33. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
34. Postanowienia zawarte w § 7 stosuje się odpowiednio do:
- 1) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane;
 - 2) Podwykonawców i dalszych Podwykonawców – stron umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, przy czym dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o dalsze podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy o podwykonawstwo.
35. Zamawiający zastrzega, że jego odpowiedzialność wobec Podwykonawcy /dalszego Podwykonawcy ograniczona jest wyłącznie do wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
36. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, dostaw lub usług wynikających z Umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty, dostawy lub usługi pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi Umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych Umową.
37. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy / dalszemu Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
38. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia monitoringu Podwykonawców/dalszych Podwykonawców – zestawienia tabelarycznego zawartych umów z wszystkimi Podwykonawcami w formie uzgodnionej z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji monitoringu każdorazowo w terminie 7 dni od daty podpisania umowy z Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczek Wykonawcy robót budowlanych na pisemny wniosek Wykonawcy, zgodnie z art. 442 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zaliczki mogą obejmować również wynagrodzenie dla Podwykonawców biorących udział w realizacji części zamówienia.
3. Zaliczka nie może obejmować robót dodatkowych realizowanych na podstawie zatwierdzonych protokołów konieczności robót.
4. Rozliczenie zaliczki nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego robót zawierającego wykonane roboty na kwotę przyznanej zaliczki.
5. Warunkiem ubiegania się o kolejną zaliczkę jest rozliczenie poprzedniej zaliczki w **100%**.
6. W przypadku udzielenia zaliczki na roboty wykonywane przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy biorącemu udział w realizacji części zamówienia, za którą zaliczka została wypłacona.
7. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy Zamawiający wstrzymuje Wykonawcy:
 - 1) wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane;
 - 2) udzielenie kolejnej zaliczki.
8. Przed udzieleniem zaliczki należy wnieść zabezpieczenie w jednej z form wynikających z art. 442 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych w wysokości kwoty udzielanej zaliczki. Zwrot zabezpieczenia zaliczki nastąpi w terminie **30 dni** od dnia jej rozliczenia zgodnie z ust. 4, 5, 6.
9. Zabezpieczenie zaliczki, o którym mowa w ust. 8 powinno obejmować kwotę udzielonej zaliczki oraz nie krótszy niż **okres realizacji robót objętych zaliczką + 1 miesiąc**.
10. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczki w innym terminie. Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek Wykonawcy wymaga przedłużenia terminu ważności gwarancji, o której mowa w ust. powyżej, najpóźniej w dniu upływu ważności.
11. Nierozliczone zaliczki w ustalonym terminie wyłączając sytuacje opisane w ust. 10 spowodują niezwłoczne wystąpienie Zamawiającego z roszczeniem z tytułu gwarancji, o której mowa w ust. 8.
12. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie zaliczki było ważne i wykonalne, aż do pełnego zwrotu zaliczki.

POLISA

§ 9

1. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy polisę (o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł) nr.zawartą w dniu (lub inny dokument ubezpieczenia) potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę polisy ubezpieczeniowej. W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie nie było możliwe - z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ZATRUDNIENIE

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu cenowym, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią tj.:

- 1) np.: roboty: przygotowawcze, związane z podbudową, nawierzchniowe, wykończeniowe, urządzenia bezpieczeństwa ruchu, elementy ulic oraz prace administracyjno-biurowe.
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy Podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z Podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych Podwykonawców osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę.
4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
5. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może zażądać w szczególności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

b) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami dotyczącymi ochrony danych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. *Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.*

8. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1) - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

9. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. Wykonawca może zatrudnić do wykonania Przedmiotu Umowy personel zagraniczny i robotników, jeżeli jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami dotyczącymi wiz pobytowych, pozwoleń na pracę oraz uprawnień wymaganych na danym stanowisku: Wykonawca może zatrudnić do wykonania Przedmiotu Umowy cudzoziemców w rozumieniu ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP z dnia 15 czerwca 2012 roku (t.j.Dz.U. z 2021 poz. 1745) pod warunkiem dostarczenia Wykonawcy oświadczenia o:

1) posiadaniu ważnych dokumentów uprawniających cudzoziemców do pobytu na terytorium RP oraz

2) dokonaniu zgłoszenia cudzoziemców do ubezpieczeń społecznych, o ile obowiązek taki wynika

z obowiązujących przepisów, w terminie 2 dni od daty podpisania niniejszej Umowy, pod rygorem poniesienia odpowiedzialności za kary nałożone przez uprawnione do tego organy. Zamawiający informuje Wykonawcę, że w przypadku powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy cudzoziemcom w rozumieniu ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP z dnia 15 czerwca 2012 roku (Dz.U. z 2021 poz. 1745), bez ważnych dokumentów uprawniających do pobytu na terytorium RP. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną i karną, o której mowa w w/w ustawie, w szczególności odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia cudzoziemcom oraz za poniesienie kosztów ich wydalenia, na warunkach szczegółowo określonych w w/w ustawie. 11. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że na bieżąco będzie wypełniał obowiązki jw. w związku z realizacją zamówienia objętego niniejszą umową¹.

ODBIÓR CZĘŚCIOWY

§ 11

1. Przedmiotem odbioru częściowego będzie opracowana Dokumentacja Projektowa (projekt budowlany oraz wykonawczy) oraz pozostałe elementy projektowe wykonane na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego i niniejszej Umowy.
2. Podstawą odbioru będzie przekazanie całości Dokumentacji Projektowej uwzględniającej wymagania określone w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiących załączniki do Umowy.
3. Przekazanie przedmiotu zamówienia określonego w **§1 ust. 1** wraz z wykazem opracowań podpisanym przez **Wykonawcę** nastąpi w siedzibie **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zorganizowania oraz udział w Naradzie Technicznej poprzedzającej przekazanie przedmiotu umowy określonego w **§1 ust. 1**.
5. **Zamawiający** nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji przy jej przekazaniu.
6. **Zamawiający** po otrzymaniu dokumentacji projektowej potwierdza otrzymanie protokołem przekazania, a następnie przy udziale **Inżyniera Projektu** przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do **30 dni** kalendarzowych podpisaniem **Protokołu Zdawczo Odbiorczego Prac Projektowych** albo zwrotem dokumentacji wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
7. Podpisanie protokołu przekazania dokumentacji i **Protokołu Zdawczo Odbiorczego Prac Projektowych** nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych oraz prawnych przekazanych opracowań i nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w trakcie realizacji Robót Budowlanych.
8. Jeżeli **Zamawiający**, po uzyskaniu opinii **Inżyniera Projektu**, stwierdzi, że przedmiot zamówienia został wykonany niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy wraz z załącznikami, wówczas odmówi przyjęcia przedmiotu zamówienia do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad istotnych) – w takim przypadku za termin wykonania tej części zamówienia przez **Wykonawcę** uznaje się termin, w którym **Wykonawca**

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1

przekazuje **Zamawiającemu** przedmiot zamówienia zgodny z Umową (w szczególności z PFU).

9. **Wykonawca** wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację, na własny koszt i własnymi staraniami w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. Termin ten nie wydłuża terminu wykonania Umowy, ale wpływa na skrócenie czasu przewidzianego na Roboty Budowlane.
10. Wszystkie protokoły i formularze (przekazania dokumentacji, **Protokół Zdawczo Odbiorczy Prac Projektowych**, oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych oraz zgoda na dokonanie zmian w projektach) wymagają użycia wzorów druków przedstawionych przez **Zamawiającego** i podpisania przez obie strony.

ODBIÓR ROBÓT KOŃCOWY

§ 12

1. Za datę zakończenia robót (wykonania przedmiotu Umowy) przyjmuje się datę skutecznego pisemnego zawiadomienia (zgłoszenia) Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego pod warunkiem odbioru robót przez Zamawiającego protokołem odbioru robót bez uwag istotnych. Wykonane prace i roboty podlegać będą odbiorom zgodnie z warunkami określonymi w Umowie oraz SST/STWiORB.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, dołączyć:
 - 1) dokumentację powykonawczą,
 - 2) powykonawczą inwentaryzację w postaci mapy w skali zgodnej z dokumentacją projektową w technice wielobarwnej wraz z informacją o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu, lub odstępstwach od tego projektu sporządzone przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii. (art. 57 ust. 1 pkt 5 Prawa budowlanego), (opcjonalnie, jeśli jest wymagane),
 - 3) dziennik budowy (opcjonalnie, jeśli prowadzenie dziennika jest wymagane),
 - 4) atesty na zastosowane i wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia;
 - 5) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem;
 - 6) oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną oraz warunkami pozwolenia na budowę (zgłoszeniem/ zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej) oraz przepisami;
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz terenów przyległych.
 - 7) rozliczenia całej kwoty, którą Wykonawca uważa za należną w ramach umowy ze stosownym uzasadnieniem, opracowanej na podstawie formularza cenowego,
 - 8) elaborat odbiorowy w ilości: 1 egz. oryginału oraz skan oryginału na nośniku elektronicznym np.: płyta CD lub pendrive itp.
 - 9) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną lub powykonawczy operat geodezyjny wraz z dokumentem potwierdzającym jego złożenie do właściwego ośrodka geodezji, (opcjonalnie, jeśli jest wymagane),
3. Niewykonanie obowiązków wymienionych w ust. 2 w punktach od 1 do 9 skutkuje bezskutecznością zawiadomienia o którym mowa w ust. 1 powyżej. W celu uniknięcia wątpliwości, wskazuje się, że w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu obowiązków wymienionych w ust. 2 pkt od 1 do 9 do ponownego zgłoszenia (zawiadomienia) o gotowości do odbioru końcowego. Termin zgłoszenia (zawiadomienia) liczony jest od złożenia kompletu dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt od 1 do 9 powyżej (skuteczne zawiadomienie).

4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego bezskuteczności zawiadomienia, o którym mowa w ustępie poprzedzającym Wykonawca zobowiązany jest do złożenia nowego zawiadomienia o gotowości do odbioru robót – po uzupełnieniu braków. Za datę zakończenia robót, o której mowa w ustępie powyżej uznany będzie dzień prawidłowego zgłoszenia do odbioru. Termin zgłoszenia (zawiadomienia) liczony jest od złożenia kompletu dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt. od 1 do 9.
5. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru końcowego robót w terminie do 14 dni od daty skutecznego zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru końcowego. W celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że określony w niniejszym ustępie termin nie jest terminem zakończenia czynności odbiorowych.
6. W ramach czynności odbiorowych Zamawiający m.in. kontroluje i sprawdza dokumenty załączone do zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru wymienione w ust.3. W przypadku wystąpienia niezgodności lub niekompletności tych dokumentów, Zamawiający wstrzymuje czynności odbiorowe do momentu uzupełnienia i przedstawienia przez Wykonawcę poprawnych dokumentów. Zakończenie czynności odbiorowych stanowi spisanie protokołu odbioru końcowego robót przy udziale przedstawicieli Stron wymienionych w Umowie oraz inspektorów nadzoru inwestorskiego.
7. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - a) może odebrać przedmiot umowy i wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia wad. W takiej sytuacji datę zakończenia robót przyjmuje się zgodnie z ust. powyżej.
 - b) może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady są istotne.
8. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. W przypadku usunięcia wad datą zakończenia robót będzie data pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru po usunięciu wad, pod warunkiem że wady będą faktycznie usunięte.
9. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy. W takim wypadku terminem zrealizowania umowy będzie data, w której Wykonawca zastępczy usunął wady.
10. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2.
11. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
12. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przez Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
13. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
14. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót bez uwag istotnych jest podstawą do dokonania końcowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy i stanowi podstawę do wystawienia faktury.
15. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie

usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wybór Wykonawcy zastępczego tak co do sposobu jaki i ustalenia wynagrodzenia jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego na co Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę.

16. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót bez uwag istotnych.
17. Wykonawca w pełnym zakresie odpowiada za poprawność przygotowanych dokumentów odbiorowych, określonych w § 12 ust. 2 niniejszej umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie konsekwencje w tym również ewentualne kary nałożone przez Wojewódzki lub Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego z powodu stwierdzenia nieistotnego odstępstwa od zatwierdzonego projektu budowlanego, jeżeli to odstępstwo nie zostało zaznaczone przez projektanta w projekcie budowlanym wynikające z nieprawidłowości w dokumentach odbiorowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.

ROZLICZANIE FAKTUR

§ 13

1. Podstawą rozliczenia za Etap I określony w **§3 ust. 5 lit. a** będzie **Protokół Zdawczo Odbiorczy Prac Projektowych**, zatwierdzony przez **Inżyniera Projektu i Zamawiającego**, bez uwag istotnych. Podpisany Protokół Zdawczo Odbiorczy Prac Projektowych stanowi potwierdzenie wykonania usługi i upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia faktury.
2. Zapłata za przedmiot umowy zgodnie z **§3 ust. 5 lit. a** nastąpi jedną fakturą.
3. Podstawą rozliczenia Robót określonych w **§3 ust. 5 lit. b** będzie **Protokół Odbioru Robót** (końcowy), zatwierdzony przez **Zamawiającego**, bez uwag istotnych.
4. Warunkiem zapłaty faktur w tym również faktury końcowej Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych Podwykonawcom, dalszym Podwykonawcom, Dostawcom i Usługodawcom i załączenie przez Wykonawcę do każdej faktury oświadczenia o uregulowaniu wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych robót wraz z dowodami potwierdzającymi tę zapłatę. Powyższe oświadczenie powinno być także potwierdzone przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców oraz Dostawców i Usługodawców. Wzory oświadczeń stanowią załączniki do SWZ.
5. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom, dalszym Podwykonawcom, Dostawcom i Usługodawcom Zamawiający uzna, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, Dostawców i Usługodawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych Wykonawcy lub Podwykonawcy (z potwierdzeniem wpływu) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Faktury winny określać zakres rzeczowy wykonanych części zamówienia wynikający z umów o podwykonawstwo, w tym dalszego Podwykonawcy, Dostawcy i Usługodawcy należne kwoty wynikające z wystawionych przez nich faktur oraz obustronnie podpisanego protokołu odbioru. Dodatkowo Wykonawca wypełni zestawienie faktur i dokonanych płatności dla Podwykonawców i dalszych Podwykonawców oraz Dostawców i Usługodawców zgodnie z tabelą, której wzór stanowi załącznik do SWZ. W przypadku nieudokumentowania przez Wykonawcę zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawców, Zamawiający dokona zapłaty za fakturę wystawioną przez Wykonawcę zatrzymując z wynagrodzenia należnego Wykonawcy kwotę odpowiadającą nieudokumentowanym płatnościom na rzecz Podwykonawców, do czasu ich

udokumentowania zgodnie z warunkami Umowy. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do załączenia oświadczenia o zakończeniu współpracy z Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcom, w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia lub zakończenia lub rozliczenia końcowego umowy.

6. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie pokwitowanie, zgodne z art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.
7. Do czasu dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust.5 i ust.6 Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, bez prawa naliczania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie.
8. Zamawiający zastrzega, że bieg terminu płatności faktury rozpoczyna się w dniu dostarczenia faktury prawidłowo wystawionej i kompletnej.
9. Zapłata faktury nastąpi w terminie **30 dni** kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z wymaganymi dokumentami. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty przez Zamawiającego wymagalnego wynagrodzenia wobec Wykonawcy nie może być krótszy niż termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy wobec Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy, Dostawcy i Usługodawcy.
11. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy na rachunek nr:
.....
.....
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” (tzw. biała lista podatników VAT).
13. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego o którym mowa w pkt 11 powyżej z wykazem podatników Ministerstwa Finansów o którym mowa w pkt 12 powyżej, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego, bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę.
14. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do Umowy, pod rygorem nieważności.
15. Faktury należy wystawić i przesłać zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 z późniejszymi zmianami) Dział XI rozdz. I.
16. Faktury VAT będą wystawiane na :
Nabywca: Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP: 973-05-90-332
Odbiorca: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
17. Adres, na który należy przysłać faktury VAT:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.
18. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).
Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:
TYP numeru PEPPOL - NIP,

**Numer PEPPOL: 9730010122,
skrótowa nazwa skrzynki: ZDWZG.**

19. Za fakturę prawidłowo wystawioną i kompletną uznaje się fakturę spełniającą wymagania określone w **ust. 4,5, 6, 8,10, 11, 14,15, 16 i 17.**
20. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
21. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie warunkami Umowy.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 14

1. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3, Wykonawca ponosi koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów i odbiorów niezbędnych do przekazania do użytkowania obiektu budowlanego wraz ze wszystkimi instalacjami, urządzeniami oraz sieciami.
2. Roboty budowlane nie objęte niniejszą Umową, w szczególności nie ujęte w projekcie budowlanym, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy, a które są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy, gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie wykonania tych robót od przedmiotu Umowy wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie Umowy jest uzależnione od wykonania tych robót, a wartość wszystkich takich robót w ramach Umowy nie przekracza łącznie 50 % wartości Umowy będą przyjmowane przez Wykonawcę do realizacji na podstawie aneksu do umowy, poprzedzonego sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót.
3. Zmiany opisane w ust. 2 mogą wymagać aktualizacji HRF oraz TER zgodnie z postanowieniami § 2 niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe ustalone zostanie w drodze negocjacji ceny. Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót sporządzoną przy zastosowaniu wskaźników cen czynników produkcji (R,M,S oraz Ko, Kp, Kz i Z) nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana dla województwa lubuskiego oraz w oparciu o nakłady rzeczowe określone w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów, nakładów własnych lub cen obowiązujących na rynku w województwie lubuskim.
5. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 4, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach, na co Wykonawca przez podpisanie niniejszej Umowy wyraża zgodę.
6. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do zmiany wynagrodzenia lub zmiany Umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej Umowie, zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 6, wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową, w tym propozycji rozliczenia

przygotowanej w oparciu o zasady określone w ust. 4, i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

§ 15

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy (tj. rozpoczęcia i zakończenia) w sytuacji:
 - a) wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne, przy czym na ich potwierdzenie Wykonawca musi przedstawić stosowne dokumenty z IMiGW np.: mróz, porywiste wiatry, opady deszczu (długotrwałe, przekraczające 6 godzin/dobę lub w ilości przekraczającej 10mm/dobę), klęski żywiołowe (np.: powódź, huragan, trzęsienie ziemi), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;
 - b) wyczerpanie limitu środków na dany rok lub nieprzewidziany brak płynności finansowej u Zamawiającego;
 - c) zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego wykonywania przedmiotu umowy zaakceptowane przez Zamawiającego;
 - d) ujawnienia odkryć archeologicznych wymagających przeprowadzenia badań ratowniczych;
 - e) ujawnienia niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania robót i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby;
 - f) konieczność wykonania wykopalisk;
 - g) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego;
 - h) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń, technologii robót, wprowadzenia dodatkowych elementów drogi takich jak: chodniki, bariery ochronne, przebudowa nieprzewidzianych w dokumentacji urządzeń kolidujących z realizowaną inwestycją lub wprowadzenie robót zamiennych;
 - i) występowania (w przypadku stwierdzenia na etapie robót budowlanych) niekorzystnych warunków gruntowo – wodnych pomimo wykonania na etapie opracowania dokumentacji projektowej badań geotechnicznych i określenia warunków gruntowo – wodnych podłoża nawierzchni zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1518) wymagających dodatkowych robót odwadniających, wymiany gruntu lub innych technologii wzmacniających podłoże gruntowe;
 - j) gdy wystąpi konieczność wykonania robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej lub udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - k) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - l) wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych przed terminem umownym;

- m) konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy lub ograniczenia w jego użytkowaniu, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego;
- n) działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności oraz klęsk żywiołowych mających bezpośredni wpływ na termin wykonania Umowy;
- o) będącej następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek zmian w dokumentacji projektowej, konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu Umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszystkie dopuszczalne prawem kroki w celu uzyskania decyzji, zezwoleń;
- p) z uwagi na czas trwania procedury przetargowej oraz terminu podpisania Umowy z wyłoniętym Wykonawcą;
- q) objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie
o ochronie przyrody, zmiana ich granic lub przedmiotu ochrony;
- r) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
- s) udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej Umowy;
- t) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia kolizji;
- u) zaistnienia konieczności wykonania inwentaryzacji przyrodniczej w ściśle określonym terminie;
- v) wykonanie prac geodezyjnych polegających na rozgraniczeniu nieruchomości;
- w) zmiany przepisów wydanych przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami;
- x) konieczności prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych lub właścicielami nieruchomości,
- y) zmiany w uzbrojeniu terenu w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych, mających wpływ na termin realizacji projektu budowlanego;
- z) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
- aa) konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej, z przyczyn za które nie odpowiada Wykonawca;
- bb) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
- cc) wystąpienia opóźnień w dokonywaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe podmioty, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- dd) wystąpienia opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;

- ee) odmowy wydania przez właściwe instytucje decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - ff) wystąpienia wykopalisk oraz okoliczności związanych z ochroną środowiska uniemożliwiających wykonywanie robót;
 - gg) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, itp.);
 - hh) w przypadku ukrytych wad dokumentacji projektowej, które ujawniły się w trakcie realizacji zamówienia;
- 2) zmiany osobowe polegające na zmianie osób przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ;
 - 3) zmiany organizacji spełniania świadczenia w zakresie zmiany Harmonogramu rzeczowo - finansowego wykonywania przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu;
 - 5) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu robót, sposobu realizacji, itp.):
 - a) siłą wyższą uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony Umowy, któremu nie można było zapobiec i które ma wpływ na jej realizację;
 - b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT wyłącznie w zakresie wysokości tego podatku;
 - c) zmiana podatku akcyzowego;
 - d) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - e) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - f) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 poz. 46);
 - g) waloryzacja cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy;
 - h) zmiana technologii wykonywania robót w szczególności:
 - umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
 - w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
 - konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w szczególności w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
 - konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych i materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - pojawienie się nowszej technologii wykonania robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;

- odmiennie od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategoria gruntu, kurzawka, itp.) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
- odmiennie od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe;
- i) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
- j) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych, powodujących uniknięcie kolizji;
- k) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartych przez Zamawiającego w wytycznych dotyczących realizacji projektu, rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
- l) zrealizowanie jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu zamiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej;
- m) realizacja robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 ustawy – Prawo Budowlane
- n) zmiana wynagrodzenia w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotowego niniejszej umowy;
- o) występowania (w przypadku stwierdzenia na etapie robót budowlanych) niekorzystnych warunków gruntowo – wodnych pomimo wykonania na etapie opracowania dokumentacji projektowej badań geotechnicznych i określenia warunków gruntowo – wodnych podłoża nawierzchni zgodnie z Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1518) wymagających dodatkowych robót odwadniających, wymiany gruntu lub innych technologii wzmacniających podłoże gruntowe;
- p) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub dokumentacji technicznej urządzeń, technologii robót, wprowadzenia dodatkowych elementów drogi takich jak: zjazdy, chodniki, bariery ochronne, zatoki autobusowe, przebudowa nieprzewidzianych w dokumentacji urządzeń kolidujących z realizowaną inwestycją lub wprowadzenie robót zamiennych bądź dodatkowych, niezbędnych dla poprawnej realizacji zadania;
- q) wystąpienia wykopalisk, niewybuchów oraz okoliczności związanych z ochroną środowiska uniemożliwiających wykonywanie robót;
- r) zmiana zakresu robót w przypadku protestów mieszkańców;
- s) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych lub właścicielami nieruchomości;
- t) Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny Podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
- u) zmiana zakresu robót / ilości realizowanego przez Podwykonawców;
- v) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy;
- w) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
- x) danych rejestrowych,
- y) będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,
- z) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,

- aa) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie;
 - bb) Zamawiający dopuszcza zmianę osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, pod warunkiem, że zaproponowana przez Wykonawcę, na dane stanowisko, osoba wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym, niż Zamawiający określił na etapie postępowania o zamówienie publiczne,
 - cc) Konflikt zbrojny na Ukrainie, jeśli ma wpływ na realizację niniejszej umowy.
3. Zmiana terminu realizacji Umowy wymaga pisemnego aneksu do Umowy, podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
 4. Zmiana terminu realizacji Umowy nie powoduje automatycznie zmiany wynagrodzenia określonego w § 3 Umowy.
 5. Zmiana terminu realizacji Umowy możliwa jest tylko po wcześniejszym udokumentowaniu przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i okresu rękojmi, najpóźniej w dniu upływu terminu gwarancji.
 6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie
 7. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§16

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zasadach wynikających z art. 577 do 581 Kodeksu cywilnego na wykonanie prac i robót objętych niniejszą Umową.
2. Okres gwarancji wynosilat liczony od następnego dnia po dacie odbioru końcowego robót.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy,
 - 2) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
4. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania usunięcia wszelkich wad fizycznych w przedmiocie Umowy w okresie trwania gwarancji.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
6. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
7. Jeżeli Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji jakości, wykona roboty ponownie lub dokona ich istotnej naprawy okres gwarancji jakości dla tych robót biegnie na nowo od momentu dokonania wymiany lub naprawy.
8. Zamawiający wyznacza przeglądy gwarancyjne i końcowy odbiór gwarancyjny przed upływem terminu gwarancji ustalonym w **ust. 2 i 3**, w których Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w **ust. 2**, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
10. Strony rozszerzają okres rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji jakości.

11. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
12. Jeśli w okresie obowiązywania gwarancji zajdzie konieczność umieszczenia w obrębie inwestycji urządzeń obcych takich jak m.in. sieci: telekomunikacyjne, energetyczne, gazowe, wodociągowe, kanalizacyjne, zjazdy itp. Zamawiający może udzielić zgody Inwestorowi na wejście w pas drogowy. W takim przypadku Wykonawca nie ma prawa do zmniejszenia zakresu gwarancji bądź uzależnienia zgody na wejście w pas drogowy od przejścia od Wykonawcy gwarancji. Zamawiający wydając decyzję lokalizacyjną oraz decyzje na zajęcie pasa drogowego zażąda od Inwestora przedłożenia dodatkowej gwarancji oraz uzgodni projekt odtworzenia w technologii zgodnej z projektem.
13. W przypadku gdy w okresie gwarancyjnym ujawniona zostanie wada w obrębie umieszczenia urządzeń obcych Zamawiający powoła komisję w skład której wchodzić będzie zarówno Wykonawca, Gestor i Zamawiający, którzy stwierdzą przyczynę powstania wady wymagającej naprawy. W zależności od przyczyny powstania wady Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy lub od Inwestora naprawy powstałej wady.
14. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
15. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
16. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca przez podpisanie niniejszej Umowy wyraża zgodę na dokonanie wyboru Wykonawcy zastępczego według uznania Zamawiającego.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 17

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie, o którym mowa w **§ 3 ust.1** tj. (słownie:/100 zł). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w formie.....
2. Jeżeli Wykonawca wykona roboty zgodnie z umową:
 - 1) 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu **30** dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy nie później niż w **15** dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku opisanym w art. 452 ust. 8 Pzp nieprzedłużenie lub niewniesienie nowego zabezpieczenia najpóźniej na **30 dni** przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

4. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia określa art. 449-453 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z postanowieniami art. 450 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego. Zamawiający bezwzględnie wymaga zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
6. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
7. W przypadku gdy Wykonawca wpłacił zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w pieniądzu,
a w momencie upływu okresu rękojmi za wady nastąpiła zmiana numeru konta wskazanego w Umowie wypłata **30%** zabezpieczenia zostanie zwolniona dopiero po podpisaniu aneksu do Umowy, w którym wskazane zostanie nowe konto Wykonawcy.
8. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie **14 dni** od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez zmniejszania jego wartości, przez cały okres obowiązywania Umowy.
10. W przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy bez zmniejszania jego wartości, pomimo obowiązku określonego w ust. 9., Zamawiający będzie miał prawo – wg własnego wyboru – do zatrzymania, tytułem uzupełnienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, równowartość brakującej kwoty zabezpieczenia z najbliższej faktury Wykonawcy bądź do odstąpienia od Umowy. Wskutek zatrzymania przez Zamawiającego kwot j/w z należności przysługujących Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia nastąpi odnowienie (nowacja), tj. wygaśnię zobowiązanie Zamawiającego do zapłaty na rzecz Wykonawcy zatrzymanej kwoty jako części wynagrodzenia Wykonawcy a powstanie zobowiązanie Zamawiającego do zwolnienia i wypłacenia zatrzymanej kwoty – po upływie okresu, na który zostały zatrzymane oraz po spełnieniu warunków ich zwolnienia i wypłacenia określonych w Umowie. Wykonawca rozumie skutek dokonania zatrzymania opisany w zdaniu poprzednim i wyraża na niego zgodę.

WIERZYTELNOŚCI

§18

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 19

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy. Uprawnienie to stosuje się odpowiednio do wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) Wykonawca przerwał niezgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym wykonywanie robót z przyczyn leżących po jego stronie (z winy Wykonawcy), a przerwa ta trwa dłużej niż **7 dni kalendarzowych**;
 - 3) jeżeli bieżące kontrole postępu robót wykażą, że nie ma możliwości technicznych wykonania przedmiotu Umowy w terminie umownym, a szacowane przez Zamawiającego opóźnienie zakończenia choćby jednego z elementów przedmiotu Umowy z winy Wykonawcy przekracza **10 dni kalendarzowych** w stosunku do terminu ujętego w Harmonogramie rzeczowo - finansowym;
 - 4) Wykonawca wykonuje roboty będące przedmiotem Umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniemi Zamawiającego lub Umową;
 - 5) pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do zaprzestania naruszeń wraz z wyznaczeniem dodatkowego terminu (nie krótszego niż **7 dni**), Wykonawca nadal realizuje roboty w sposób sprzeczny z Umową, niezgodny z dokumentacją projektową oraz STWiORB lub wskazaniemi Zamawiającego;
 - 6) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej części tego majątku, uniemożliwiające należyte wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 7) wystąpi konieczność wielokrotnego (co najmniej 2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż **5%** wartości umowy podwykonawczej;
 - 8) nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień;
 - 9) podzleca całość lub część robót lub dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego;
 - 10) przedmiot niniejszej umowy wykonuje podmiot inny niż Wykonawca lub ustanowiony, czy zgłoszony, zgodnie z niniejszą umową Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca.
 - 11) Wykonawca nie uzupełni zabezpieczenia prawidłowego wykonania Umowy w sposób określony w § 17 ust. 9, pomimo wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia tego zabezpieczenia w terminie 3 dni.
2. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w niniejszej Umowie może nastąpić w terminie **10 dni kalendarzowych** od powzięcia przez Zamawiającego okoliczności o przyczynach

odstąpienia, w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

3. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie robót;
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej żądanie dokonania odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 3) w terminie **14 dni** od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2 Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
 - 4) Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.

OBOWIĄZKI STRON W ZWIĄZKU Z ODSTĄPIENIEM OD UMOWY

§ 20

1. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca dokona zabezpieczenia placu budowy:
 - a) pod kątem przejezdności i bezpieczeństwa ruchu wg projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych, który został zatwierdzony przez właściwy organ. Przy przejmowaniu placu budowy wprowadzona organizacja ruchu musi się zgadzać z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu,
 - b) pod kątem zabezpieczenia wykonanych prac przed ich degradacją tj. w szczególności poprzez zabezpieczenie w sposób trwały przed dostawaniem się osób poprzez zabezpieczeniem przed dostawaniem się pojazdów. W przypadków wykopów wzdłuż pasa jezdni (lub wzdłuż ciągu pieszego lub pieszo-rowerowego), należy oznakować krawędź wykopu. Zakres zabezpieczenia zostanie uzgodniony z Zamawiającym,
 - 2) Koszt zabezpieczenia placu budowy, o którym mowa w ust. 1, pod kątem przejezdności i bezpieczeństwa ruchu, ponosi Wykonawca do czasu przejścia placu budowy przez Zamawiającego. Brak wykonania tychże obowiązków upoważnia Zamawiającego do ich wykonania na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,
 - 3) Koszt zabezpieczenia przerwanych robót obciąża Stronę z której winy doszło do odstąpienia od Umowy. W przypadku, gdyby koszt obciążał Zamawiającego, wynagrodzenie za prace zabezpieczające powinno być obliczone przy użyciu średnich składników cenotwórczych (Rb-g, M, S, Kp, Z), z publikatorów SEKOCENBUD dla województwa lubuskiego z kwartału poprzedzającego kwartał, w którym doszło do odstąpienia od Umowy,
 - 4) W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający zobowiązany jest przejąć materiały budowlane, które zostały wyprodukowane/dostosowane jedynie dla realizacji przedmiotu Umowy (na zamówienie), prawidłowo składowane i nieuszkodzone, o odpowiedniej jakości, i które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę. Decyzja Zamawiającego

jest dla Wykonawcy wiążąca. Jeżeli materiały te składowane są poza placem budowy, to Wykonawca jest zobowiązany przewieźć je na teren placu budowy lub inne wskazane przez Zamawiającego miejsce i zabezpieczyć przed uszkodzeniem. Brak wykonania tych czynności daje prawo Zamawiającemu do ich wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający może wyrazić zgodę na przejęcie umowy najmu/dzierżawy placu na terenie, gdzie są składowane,

2. Wykonawca niezwłocznie, nie później w terminie **14 dni** od daty odstąpienia przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentacji, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy (dokumenty wymagane jak w § 18). Dokumentacja powinna zawierać wszystkie wykonane elementy od początku realizacji.
3. Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające. Po zgłoszeniu do odbioru, w oparciu o przedłożone dokumenty Zamawiający przystąpi do procedury odbioru robót. Jednocześnie Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem ilości i wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót potwierdzony przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Do Protokołu odbioru robót w toku lub Protokołu inwentaryzacji robót musi być dołączony zatwierdzony przez Zamawiającego Operat kołaudacyjny obejmujący zakres prac wykonanych przez Wykonawcę. Operat kołaudacyjny musi spełnić wymogi stawiane Operatowi kołaudacyjnemu sporządzanemu na okoliczność końcowej. Brak sporządzenia protokołu inwentaryzacji przez Wykonawcę upoważnia do jego sporządzenia przez Zamawiającego i doręczenia do wiadomości Wykonawcy. Pozostałą procedurę opisaną niniejszym ustępem stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie (aktualizowane lub nowe) decyzje, postanowienia, uzgodnienia, opinie, zatwierdzenia, opracowania/dokumentacje projektowe, raporty (przyrodniczy, środowiskowy, archeologiczny, stanu osnowy geodezyjnej), zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych, które były sporządzane/ aktualizowane i wykorzystywane w trakcie realizacji inwestycji.
5. Wykonawca w terminie **21 dni** od daty odstąpienia od Umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza. Brak wykonania tego obowiązku upoważnia do ich usunięcia przez Zamawiającego i składowania na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Zamawiający przejmie od Wykonawcy teren budowy w terminie **30 dni** od daty odstąpienia.

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA

§ 21

1. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
3. Wykonawca jest zobowiązany opracować i przedłożyć Zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymaganiami ustawy - Prawo budowlane i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.

U. Nr 120, poz. 1126) nie później niż **3 dni robocze** przed datą rozpoczęcia robót, jeżeli wystąpi konieczność opracowania takiego planu w myśl obowiązujących przepisów.

UTRZYMANIE TERENU BUDOWY

§ 22

1. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania terenu budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) przestrzeganie i wypełnienie wymagań wynikających z wydanych decyzji i zaświadczeń w tym decyzji pozwolenia na budowę/ decyzji zezwalającej na realizację inwestycji, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i innych; za nie wypełnienie i nie przestrzeganie wymagań wynikających z ww. decyzji i zaświadczeń Zamawiający naliczać będzie **kary umowne w wysokości 1 000 zł za każde uchybienie**.
 - 2) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;
 - 3) podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na teren budowy przez osoby nieuprawnione;
 - 4) doprowadzenie niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na teren budowy;
 - 5) ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami;
 - 6) zapewnienie Zamawiającemu oraz jego inspektorom, osobom upoważnionym oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy;
 - 7) do utrzymania ruchu publicznego oraz utrzymania istniejących obiektów (jezdnie, ścieżki rowerowe, ciągi piesze, znaki drogowe, bariery ochronne, urządzenia odwodnienia itp.) na terenie budowy (w tym również na drogach objazdowych budowy), w okresie trwania realizacji Umowy, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót, koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę wynagrodzenia brutto;
 - 8) opracowania projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie go Zamawiającemu w terminie do czasu przystąpienia do wykonywania robót budowlanych;
 - 9) utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, sprzętu, materiałów i gruntów w ustalonych miejscach i należyтым porządku oraz usuwanie zbędnych przedmiotów z terenu budowy;
 - 10) Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych;
 - 11) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót budowlanych i poinformowanie o tym fakcie Inspektora nadzoru inwestorskiego najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót;

- 12) W przypadku stwierdzenia, że teren budowy po zakończeniu robót nie został uporządkowany Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż **14 dni** roboczych skierowanym przez Inspektora Nadzoru do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).

ZABEZPIECZENIE DRÓG I OBIEKTÓW INŻYNIERSKICH

§ 23

1. Wykonawca jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inżynierskich prowadzących na teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty, transport lub sprzęt Wykonawcy, jego Dostawców lub Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na teren budowy i z terenu budowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.

WYKOPALISKA ARCHEOLOGICZNE

§ 24

1. Wykopaliska, w szczególności monety, przedmioty wartościowe lub zabytkowe oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedawniające znaczną wartość, odkryte lub znalezione na Terenie budowy, stanowią własność Skarbu Państwa.
2. Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym jest zobowiązany poczynić niezbędne czynności, aby zabezpieczyć wykopaliska przed przywłaszczeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez personel Wykonawcy lub przez osoby trzecie.
3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz właściwy państwowy organ o znaleziskach i wykona polecenia Inspektora nadzoru inwestorskiego dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.
4. Jeśli w związku z koniecznością przeprowadzenia badań archeologicznych wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji inwestycji Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.

OCHRONA ŚRODOWISKA

§ 25

1. Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na terenie budowy i wokół terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca jest zobowiązany do postępowania zgodnie z ostateczną decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia wydaną przez właściwy organ.
3. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji

ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.

4. Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zmianami).
5. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.

PRAWA AUTORSKIE

§ 26

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać wszelkie autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowej, która powstanie w związku i wyniku wykonania niniejszej Umowy określonej w § 1.
2. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych.
3. Z chwilą przejęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach ceny ofertowej brutto, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat składając oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych, prawa do wykonywania praw zależnych do opracowań powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509), w nieograniczonym czasie.
4. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych zawiera się w kwocie ogólnej określonej w § 3.
5. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przekazywanych Zamawiającemu elementów Dokumentacji Projektowej objętej niniejszą Umową następuje z chwilą ich przekazania Zamawiającemu.
6. Praca wykonana na podstawie niniejszej Umowy stanowi własność Zamawiającego dlatego Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego również własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaze Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej Umowy.

7. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik;
 - 2) wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego;
 - 3) wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie z funduszy Unii Europejskiej;
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 5) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie;
 - 6) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii;
 - 7) najem, dzierżawa;
 - 8) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiotami i kosztorysami inwestorskimi;
 - 9) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania;
 - 10) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
8. Strony ustalają, że rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 7 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
9. Postanowienia ust. 2 i 8 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji w ramach nadzoru autorskiego dokonane podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.
10. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią lub podmiot, z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, Wykonawca:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
11. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do przedmiotu Umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez

niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu Umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:

- 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijaniu autorstwa;
 - 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu Umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

KARY UMOWNE

§ 27

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
 - (a) za przekroczenie terminu realizacji Umowy określonego w § 2 w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - (b) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, a w przypadku odstąpienia od części robót – w wysokości **10 %** wartości tych robót;
 - (c) za niedotrzymanie któregośkolwiek z terminów usunięcia wad, usterek lub wykonania zaległych robót określonych w protokole odbioru robót w terminach określonych przez Zamawiającego w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - (d) za niedotrzymanie któregośkolwiek z terminów usunięcia wad, usterek lub wykonania zaległych robót określonych w protokole z przeglądu, sporządzonego w okresie przeglądów i rozliczenia Kontraktu, w terminach określonych przez Zamawiającego w wysokości **1 000 PLN** (słownie: tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki;
 - (e) za niezgłoszenie, zgodnie z § 7, któregośkolwiek umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo - w wysokości **1 000 PLN** (słownie: tysiąc złotych), za każdą niezgłoszona umowę;
 - (f) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo do zaakceptowania w wyznaczonym terminie zgodnie z § 7 projektu umowy o podwykonawstwo / umowy o dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości **1 000,00 PLN** (słownie: tysiąc złotych) za każde uchybienie;
 - (g) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii **umowy o podwykonawstwo** lub umowy o **dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane** lub jej zmiany w wysokości **1 000,00 PLN** (słownie: tysiąc złotych) za każde uchybienie;
 - (h) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub jej zmiany umowy w wysokości w wysokości **500,00 PLN** (słownie: pięćset złotych) za każde uchybienie;
 - (i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **1 000,00 zł** (słownie: tysiąc złotych) za każde uchybienie;
 - (j) z tytułu braku każdorazowej zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości **0,02%**

wartości brutto umowy
o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo;

- (k) za każdą nieobecność Kierownika budowy na terenie budowy na wezwanie Zamawiającego w wysokości **500,00** PLN (słownie: pięćset złotych) za każde niestawienie się potwierdzone notatką sporządzoną przez przedstawiciela Zamawiającego;
 - (l) za każde stwierdzenie niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 10, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości **500,00 zł brutto** (słownie: pięćset złotych);
 - (m) za zawinione przerwanie realizacji robót przez Wykonawcę trwające powyżej **15 dni** w wysokości **0,1 %** ceny ofertowej brutto, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót;
 - (n) w przypadku stwierdzenia, że czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości **3 000 zł brutto** (słownie: trzy tysiące złotych);
 - (o) za zwłokę w realizowaniu obowiązku o którym mowa § 17 ust. 9 Umowy w wysokości 500 PLN (słownie: pięćset złotych), za każdy dzień zwłoki w ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - (p) za niewykonanie obowiązków określonych w § 5 ust. 37 lub 38 w wysokości **500 zł brutto** (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu obowiązku
 - (q) za nieprzedłożenie dokumentów o których mowa w § 10 ust. 7 pkt a) do e) Umowy w wysokości **100,00 zł brutto** (słownie: sto złotych) za każdy nieprzedłożony dokument za każdy dzień zwłoki.
 - (r) za nieuprawnioną (bez zgody Zamawiającego) ingerencję w elementy wykonanej instalacji w szczególności w system sterowania, w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości **5 000 zł brutto** za każdą stwierdzoną ingerencję.
2. Każda z kar umownych wymienionych w podpunktach od (a) do (q) jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
 3. Limit kar umownych, jakich Strony mogą od siebie żądać ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi **30 %** ceny ofertowej brutto określonej w § 3 Umowy dla każdej żądającej Strony.
 4. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Kontraktu.
 5. Zapłata kary umownej nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, w tym wynikającego z utraty dofinansowania w ramach środków pochodzących z Unii Europejskiej w przypadku, gdy utrata tego dofinansowania nastąpiła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej Umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Termin płatności kary umownej odpowiada terminowi płatności faktury należnej Wykonawcy. Jeżeli kara umowna została naliczona, a Wykonawca nie wystawił faktury, z tytułu wykonanych robót, z którą można byłoby tę

- karę potrącić, termin płatności kary umownej określa się na **7 dni** od dnia wystawienia noty księgowej przez Zamawiającego.
7. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z każdą płatnością należną lub jaką będzie się należeć Wykonawcy oraz uzyskać jej wartość z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 8. W razie zwłoki w zapłacie kary umownej Zamawiający może potrącić należna mu karę z dowolnej należności Wykonawcy. W przypadku, jeżeli należność Wykonawcy nie pokrywa kary umownej Wykonawca jest zobowiązany do jej zapłacenia w terminie **7 dni**.
 9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z następujących tytułów:
 - a) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem **§ 19 ust.1 pkt 1** w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto wskazanego w **§ 3 ust.1**.
 10. Za opóźnienie w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
 11. Stronom Umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

§ 28

1. W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie lub drogą elektroniczną na podane przez Strony adresy, wskazane w ofercie do niniejszej Umowy.
2. W przypadku przekazania zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, wydanego polecenia lub zgody drogą elektroniczną otrzymujący potwierdza przekazującemu w terminie **3 dni** roboczych pisemnie fakt ich otrzymania.
3. Strony będą uznawały dokonane drogą elektroniczną zatwierdzenie, powiadomienie, informację, wydane polecenie lub zgodę za dokonane w chwili uzyskania potwierdzenia faktu ich otrzymania w formie pisemnej.
4. Wszelkie wpisy do dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody przekazane zgodnie z postanowieniami **ust. 1**.

INTERPRETACJA UMOWY

§ 29

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
3. Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
4. Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określone są zgodnie z przepisami KC.

5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego,
w szczególności:
 - a) Prawo zamówień publicznych
 - b) Prawo budowlane
 - c) Kodeks cywilny
7. Wszelkie odniesienia do paragrafów i/albo wpisane w nawiasach wartości wyrażone słownie lub cyfrowo mają charakter pomocniczy i nie mają wpływu na interpretację Umowy.
8. W przypadku wystąpienia niejasności lub różnic w zakresie interpretacji poszczególnych zapisów Umowy i dokumentów, dokumenty tworzące Umowę mają pierwszeństwo zgodnie z określoną kolejnością ustaloną w §1. Aneksy będą nadrzędne nad dokumentami, które modyfikują.
9. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy w ww. dokumentach znajdzie się jakakolwiek sprzeczność lub rozbieżność, to Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o jednoznaczne zajęcie stanowiska, biorąc pod uwagę kolejność pierwszeństwa dokumentów jw. Dokumenty opisujące przedmiot Umowy należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające się w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności, czy odpowiedzialności. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa zawiera jakiekolwiek luki bądź niejasności, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania pisemnego stanowiska w tym zakresie od Zamawiającego przed przystąpieniem do dalszych działań.
10. Językiem kontraktowym jest język polski.
11. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
12. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
13. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, chyba że jej zawarcie nastąpiło z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych, umowę sporządzono w 1 egzemplarzu.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) oferta Wykonawcy;
 - 2) program funkcjonalno-użytkowy
 - 3) SWZ wraz z pytaniami i odpowiedziami
 - 4) zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - 5) polisa OC;
 - 6) pełnomocnictwa;
 - 7) wykaz osób;

- 8) oświadczenie Wykonawcy – ustawa o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PRZY KONTRASYGNAKIE

stempel gwaranta/

....., dnia.....

Gwarancja

należytego wykonania Umowy oraz właściwego usunięcia wad i usterek

nr/.....

BENEFICJENT

WYKONAWCA

GWARANT

1. Niniejsza gwarancja należytego wykonania (zwana dalej Gwarancją) została wystawiona na wniosek Wykonawcy w związku z Umową Nr, której przedmiotem jest „....., która ma zostać zawarta przez Wykonawcę z Beneficjentem w dniu (zwaną dalej Umową). Zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości**złotych** (słownie złotych:), stanowiącej 10 % kwoty wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w Umowie.
2. Niniejsza Gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie Umowy oraz należyte usunięcie wad i usterek oraz służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, oraz z tytułu nieusunięcia wad i usterek lub nieprawidłowego usunięcia wad i usterek.
3. Gwarant odpowiada wyłącznie w zakresie zabezpieczonym Gwarancją z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz z tytułu nieusunięcia wad i usterek lub nieprawidłowego usunięcia wad i usterek.
4. Na podstawie niniejszej Gwarancji, Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta, na zasadach przewidzianych w niniejszym dokumencie, do zapłaty na rzecz Beneficjenta każdej kwoty lub kwot, tj:
 - 1) każdej kwoty lub kwot do wysokości**złotych** (słownie złotych:) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
 - 2) każdej kwoty lub kwot do wysokości..... **złotych** (słownie złotych:) z tytułu nieusunięcia wad i usterek lub nieprawidłowego usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę.
5. Niniejsza Gwarancja jest ważna:
 - 1) od dnia zawarcia Umowy do dnia roku włącznie– z tytułu określonego w ust. 4 pkt 1 oraz
 - 2) od dnia roku do dnia roku włącznie – w zakresie roszczeń z tytułu określonego w ust. 4 pkt 2.
6. Sumy gwarancyjne określone w ust. 4 pkt. 1 i 2, stanowią górną granicę odpowiedzialności Gwaranta z każdego tytułu określonego w ust. 4 pkt. 1 i 2. Każda płatność z tytułu Gwarancji zmniejsza łączną sumę gwarancyjną, o której mowa w ust. 4 o zapłaconą kwotę.
7. Wypłata z tytułu Gwarancji nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Gwarantowi na wskazany w ust. 14 adres, pierwszego pisemnego żądania zapłaty. Beneficjent przekaze żądanie zapłaty Gwarantowi w następujący sposób:
 - 1) na adres Gwaranta, wskazany w ust. 14, za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, który to bank potwierdzi, że żądanie zapłaty zostało podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Beneficjenta, lub przez niego upoważnione w tym zakresie; albo
 - 2) bezpośrednio, listem poleconym, osobiście lub kurierem na adres Gwaranta, wskazany w ust. 14, przy czym podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Beneficjenta lub przez niego upoważnionych zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy dokumenty potwierdzające prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli.
8. Gwarant oświadcza, że żadna zmiana, uzupełnienie, poprawka lub inna modyfikacja warunków Umowy lub zakresu robót, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone

między Beneficjentem, a Wykonawcą nie uwalniają Gwaranta z obowiązku wypełnienia zobowiązań Gwarancji, oraz, że Gwarant niniejszym zrzeka się z powiadamiania go o takich zmianach, uzupełnieniach, poprawkach i modyfikacjach.

9. Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z niniejszej gwarancji przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym gwarant prowadzi działalność operacyjną.
10. Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji może być, za zgodą Gwaranta, przedmiotem przelewu na osobę trzecią.
11. Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy żądanie zapłaty nie zostało doręczone w terminie ważności Gwarancji;
 - 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem terminu jej ważności;
 - 3) gdy płatności dokonane przez Gwaranta w ramach Gwarancji osiągną łączną sumę gwarancyjną;
 - 4) gdy oryginał dokumentu Gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przed terminem ważności Gwarancji.
12. Po upływie terminu ważności dokument Gwarancji powinien być zwrócony do Gwaranta.
13. Językiem Gwarancji jest język polski. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej Gwarancji jest prawo polskie, a sądem właściwym sąd miejscowo właściwy dla siedziby Beneficjenta (.....).
14. Adres korespondencyjny Gwaranta:
 - 1) adres korespondencyjny dla zgłaszania roszczeń:
 - 2) adres korespondencyjny dla korespondencji niewymienionej w pkt 1:

/stempel Gwaranta i podpisy osób upoważnionych/

ROZDZIAŁ V:

Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, informuję:

1. **Administratorem Danych Osobowych** (dalej ADO) jest Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.

2. Kontakt z ADO:

- listownie: al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
- pocztą elektroniczną: zdw@zdw.zgora.pl

- poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP /ZDWZG/skrytka
- telefonicznie 68 328-03-00
- poprzez e-Doręczenia AE:PL-66784-66955-AWFVD-19

3. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Z Inspektorem można się kontaktować w związku ze wszystkimi sprawami związanymi z przetwarzaniem danych osobowych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

Dane kontaktowe: Kamila Frackowiak, e-mail: k.frackowiak@zdw.zgora.pl.

4. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Zarząd Dróg Wojewódzkich przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Zarząd Dróg Wojewódzkich prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

6. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pan/Pani:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO

8. Obowiązek lub dobrowolność podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp

9. Profilowanie w tym zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*